INNEXO.SOLUTIONS

Manual do Usuário

Diretor(a) · DIRETOR

VERSÃO	EDIÇÃO	SEÇÕES ATRIBUÍDAS	ESCOPO
1.1.0	30 de julho de 2026	11	Rede inteira

Este documento contém somente as seções atribuídas a este tipo de usuário na data da edição, além das telas comuns de acesso.

Sumário

1. **Seu perfil, alcance e alçadas**
2. **Acesso** (4 seções)
3. **Visão Geral** (1 seção)
4. **Financeiro** (3 seções)
5. **Catálogo & Compras** (2 seções)
6. **Pessoas (RH)** (1 seção)
7. **Administração** (4 seções)
8. **Ajuda e acesso**

SEU ACESSO

Diretor(a)

O acesso combina papel, escopo e alçada. O administrador pode alterar as permissões do papel; por isso, uma seção marcada como configurável pode não aparecer se tiver sido desabilitada.

> **Como interpretar este manual**
>
> - Você verá abaixo apenas as seções atribuídas ao perfil nesta edição.
> - O escopo limita as lojas e regionais visíveis, mesmo quando a seção está liberada.
> - Ultrapassar uma alçada exige aprovação superior e deixa registro de auditoria.

Diretor(a) DIRETOR

Decidir com o número certo na mão e destravar o que está parado por alçada.

AO ENTRAR NO SISTEMA	ALCANCE TÍPICO	FAMÍLIA DO PAPEL
Dashboard Executivo (/dashboard)	**Rede inteira**	**Diretoria**

PODE

- Tudo: todas as permissões do catálogo estão concedidas a este papel.
- Ver e operar qualquer loja da rede, em qualquer módulo.
- Aprovar qualquer desconto, transferência, compra ou ajuste financeiro.
- Conceder e revogar acesso de qualquer pessoa em Usuários & Permissões.

NÃO PODE

- Apagar rastro: toda ação sua também é registrada em Auditoria, com autor, instante e antes/depois.
- Alterar venda já concluída: correção se faz por operação de cancelamento ou troca, nunca por edição do fato.

ALÇADA

- Desconto: até 100% — nenhuma venda fica travada esperando outra pessoa.
- Transferência entre lojas: até R$ 1.000.000,00.

ROTEIRO TÍPICO

Início do dia	Dashboard Executivo no escopo Rede — venda do dia anterior, margem e desvio de meta.
Manhã	DRE Gerencial com drill nas linhas que fugiram do previsto.
Semanal	Gestão de Produto (giro do lote) e Planejamento de Compras 90 dias.
Mensal	Cenários & Simulações para a próxima coleção; Performance & Metas no fechamento do ciclo.
Sob demanda	Fila de aprovações acima da alçada dos gerentes.

TELAS DO DIA A DIA

dashboard · financeiro · financeiro-fluxo · financeiro-cenarios · produtos-gestao · compras-planejamento · rh-performance · iam · auditoria · entregas · pendencias-admin-fran

PERMISSÕES ATUALMENTE ATRIBUÍDAS

MÓDULO	AÇÕES LIBERADAS
Vendas & PDV	`criar` `cancelar` `desconto`
Caixa	`abrir` `sangria`
Sistema Ativo	`read`
RNC	`read` `create` `analyze` `decide` `documents`
Central de Solicitações	`read` `create` `execute` `confirm`
Frente de Loja	`read`
Meios de Pagamento	`manage`
Operação de Caixa	`operate` `confirm`
Cadastro de Pessoas	`read` `manage`
Documentos de Colaborador	`read` `manage`
Estoque	`ver` `transferir` `aprovar` `inventario`
Compras	`ver` `criar` `aprovar` `fornecedores`
Almoxarifado	`ver` `movimentar` `gerir`
Financeiro	`ver` `receber` `pagar` `detalhar` `conciliar` `lancar` `ajustar` `aprovar` `simular` `contratos` `exportar` `anexos` `configurar`
RH · Depto. Pessoal	`ver` `folha` `admissao` `beneficios` `avaliar` `ponto`
Marketing	`ver` `campanhas` `gerir`
Administrativo	`ver` `contratos` `gerir`
CRM · Funil de vendas	`ver` `prospectar` `mover` `gerir`
BI & Relatórios	`ver`
Administração do Sistema	`usuarios`

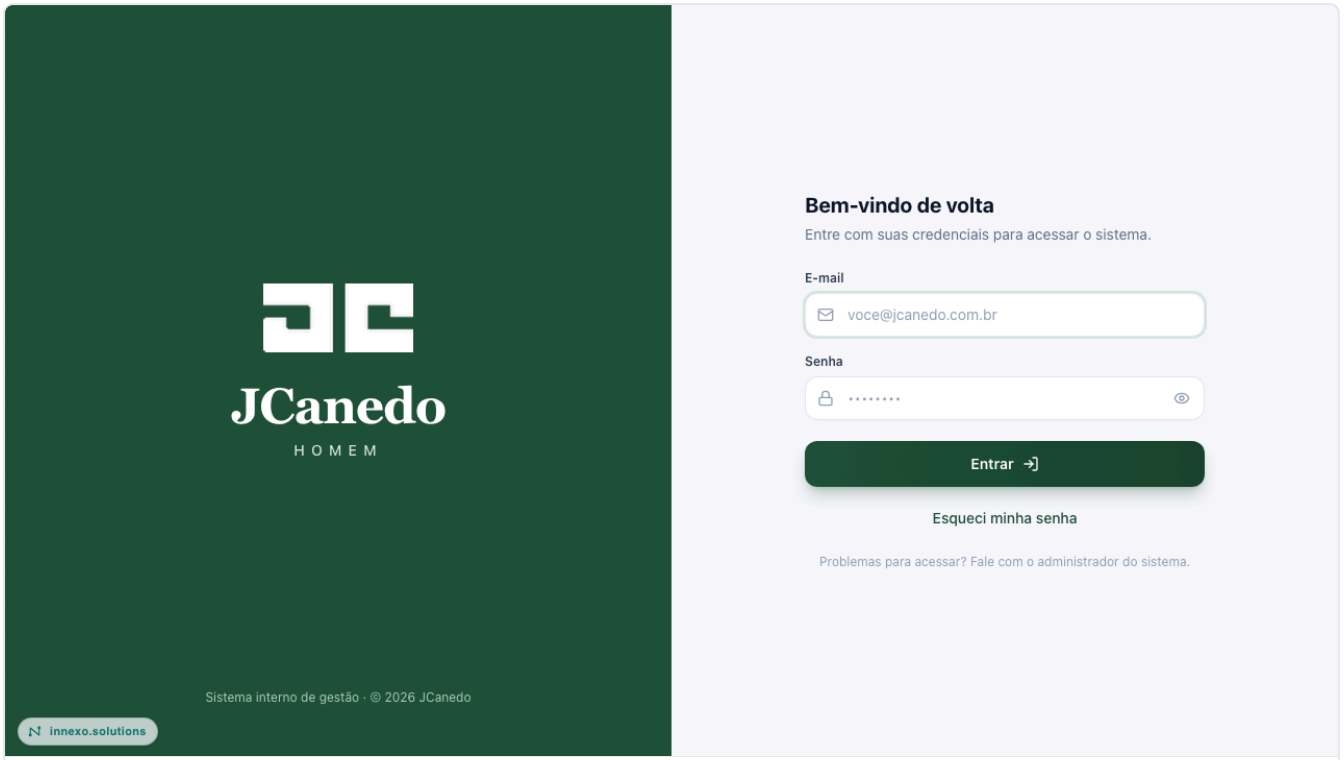
Acesso

Entrar no sistema

`/login`

Autenticar a pessoa e abrir a ferramenta certa para o perfil dela.

Acesso: público — não exige login



Entrar no sistema — `/login`

PASSO A PASSO

1. **Abra o endereço do sistema no navegador.**
   Resultado: A tela de login exibe os campos de e-mail e senha.

2. **Informe o e-mail corporativo e a senha.**
   Resultado: O botão de entrar fica habilitado.

3. **Confirme.**
   Resultado: Funcionário de loja cai no PDV deste sistema (/pdv); retaguarda cai no Dashboard Executivo.

ATENÇÃO

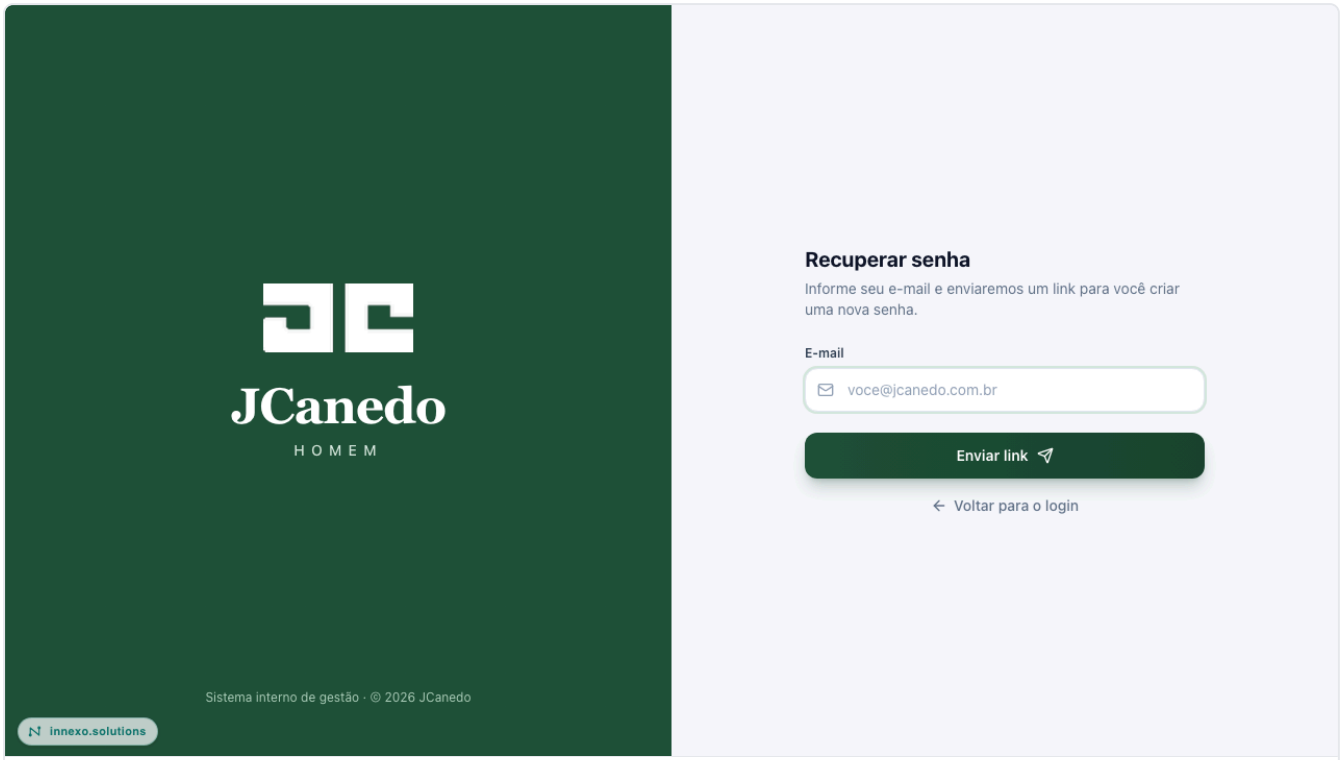
- A mensagem de erro é sempre genérica (“E-mail ou senha inválidos”) — o sistema não confirma se um e-mail existe.
- A sessão dura 7 dias e viaja num cookie assinado; fechar o navegador não desconecta.
- Se você foi barrado numa tela específica, o sistema devolve você para ela depois do login.

Recuperar senha

`/recuperar-senha`

Pedir um link de redefinição por e-mail sem passar pelo suporte.

Acesso: público — não exige login



Recuperar senha — `/recuperar-senha`

PASSO A PASSO

1. **Clique em “Esqueci minha senha” na tela de login.**
   Resultado: Abre o formulário de recuperação.

2. **Informe o e-mail cadastrado e envie.**
   Resultado: A tela confirma o envio sem revelar se o e-mail existe.

3. **Abra o e-mail e clique no link.**
   Resultado: O sistema abre a tela de redefinição com o token válido.

> **ATENÇÃO**
>
> - O token de redefinição é de uso único e expira; peça um novo se demorar.

Redefinir senha

`/redefinir-senha`

Gravar a nova senha respeitando a política mínima.

Acesso: público — não exige login

Tela sem captura nesta edição — rota dinâmica ou de acesso público.
`/redefinir-senha`

PASSO A PASSO

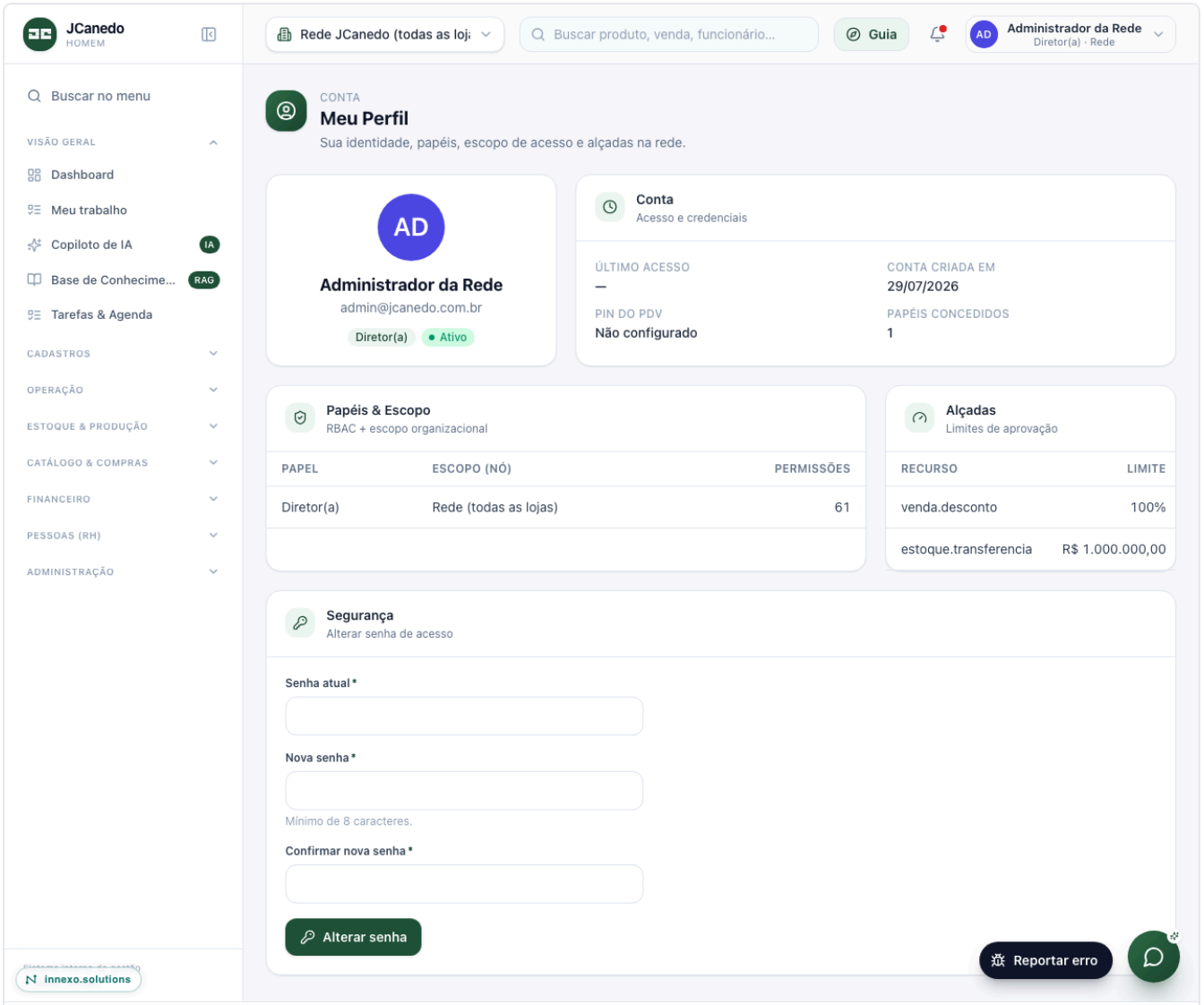
1. **Digite a nova senha e a confirmação.**
   Resultado: O medidor indica se a política foi atendida.
2. **Confirme.**
   Resultado: A senha é gravada como hash e o login já aceita a nova credencial.

Meu Perfil

`/perfil`

Ver a própria identidade, papéis, escopo de acesso e alçadas na rede.

Exige: apenas estar autenticado



Meu Perfil — `/perfil`

PASSO A PASSO

1. **Clique no seu nome, no canto superior direito, e escolha “Meu perfil”.**
   Resultado: Abre a ficha com papéis e escopo.

2. **Confira a seção de papéis.**
   Resultado: Cada papel aparece com o nó organizacional onde foi concedido.

3. **Confira a seção de alçadas.**
   Resultado: Mostra o teto de desconto e de transferência que você aprova sozinho.

> **ATENÇÃO**
>
> - Se um acesso está faltando, esta é a tela que prova o que você tem hoje — leve o print ao gestor.

Visão Geral

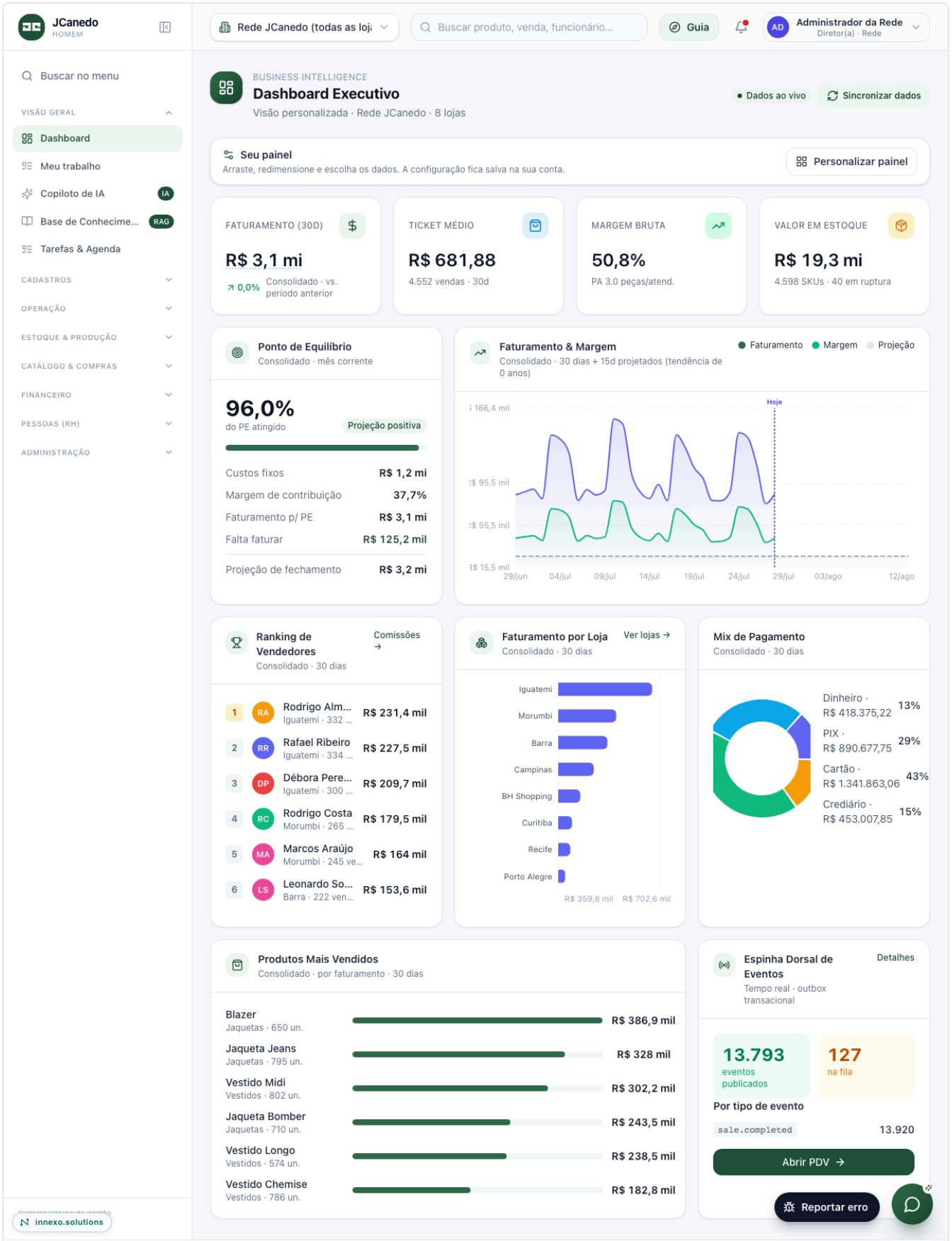
Dashboard Executivo

`/dashboard`

> **Opção configurável pelo administrador.**
> Esta seção pode não estar presente caso tenha sido desabilitada para o seu perfil.

Ler o desempenho da rede no período com os indicadores que a diretoria acompanha.

Exige: `bi.ver`



Dashboard Executivo — `/dashboard`

PASSO A PASSO

1. **Escolha o período no seletor do topo.**
   Resultado: Todos os cartões e gráficos recalculam para a janela escolhida.

2. **Use o seletor de escopo (Rede / Regional / Loja) na barra superior.**
   Resultado: Os números passam a considerar só as lojas do escopo.

3. **Clique em um cartão de indicador.**
   Resultado: Abre o detalhamento da métrica com a composição do valor.

4. **Arraste os blocos para reordenar o painel.**
   Resultado: A preferência fica gravada no seu usuário e volta no próximo acesso.

> **ATENÇÃO**
>
> - O escopo nunca amplia o que você pode ver: ele apenas estreita dentro do que seus papéis já permitem.
> - As preferências de painel são por usuário e atravessam dispositivos (ficam no banco, não no navegador).

Financeiro

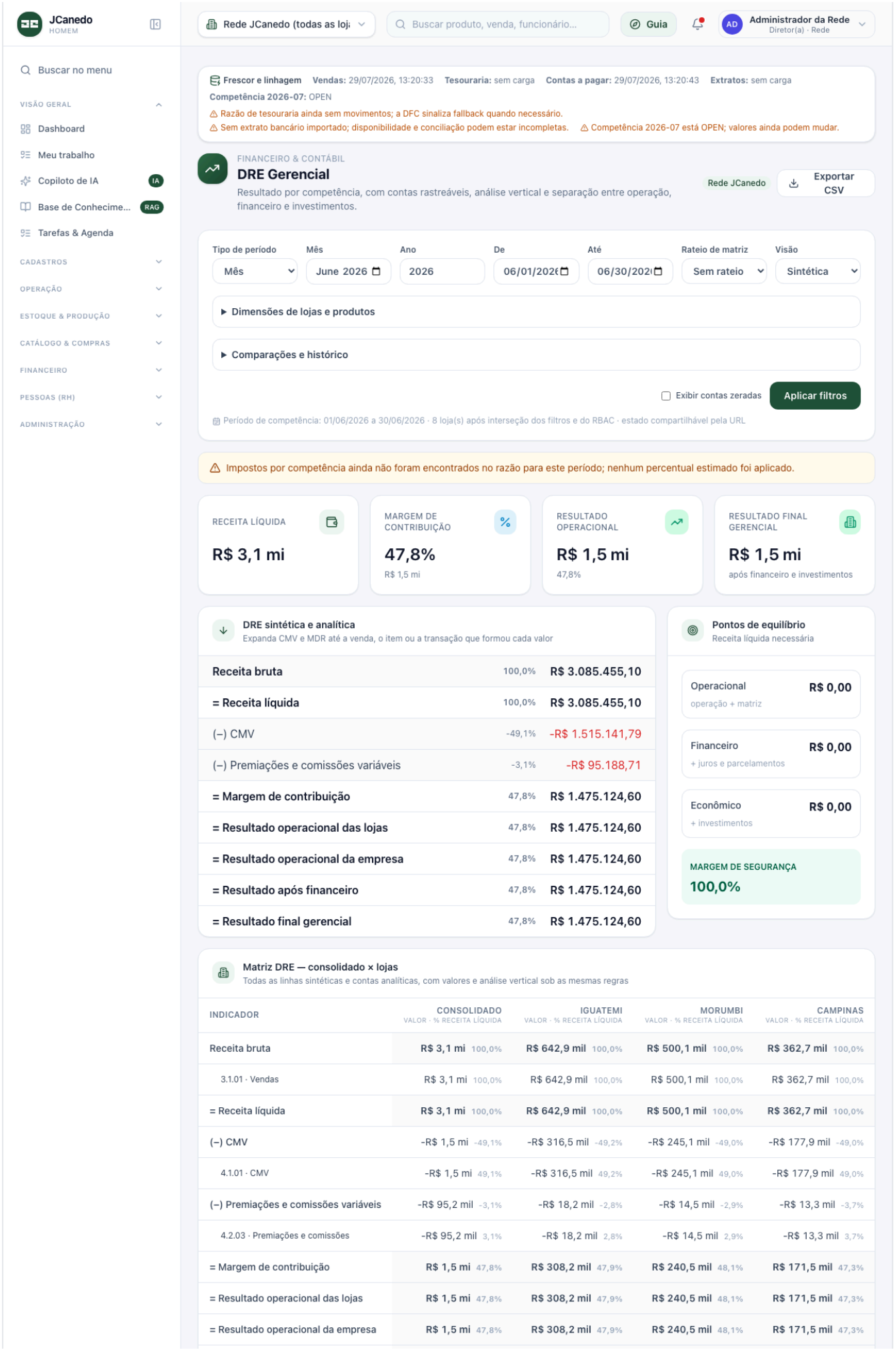
DRE Gerencial & Ponto de Equilíbrio

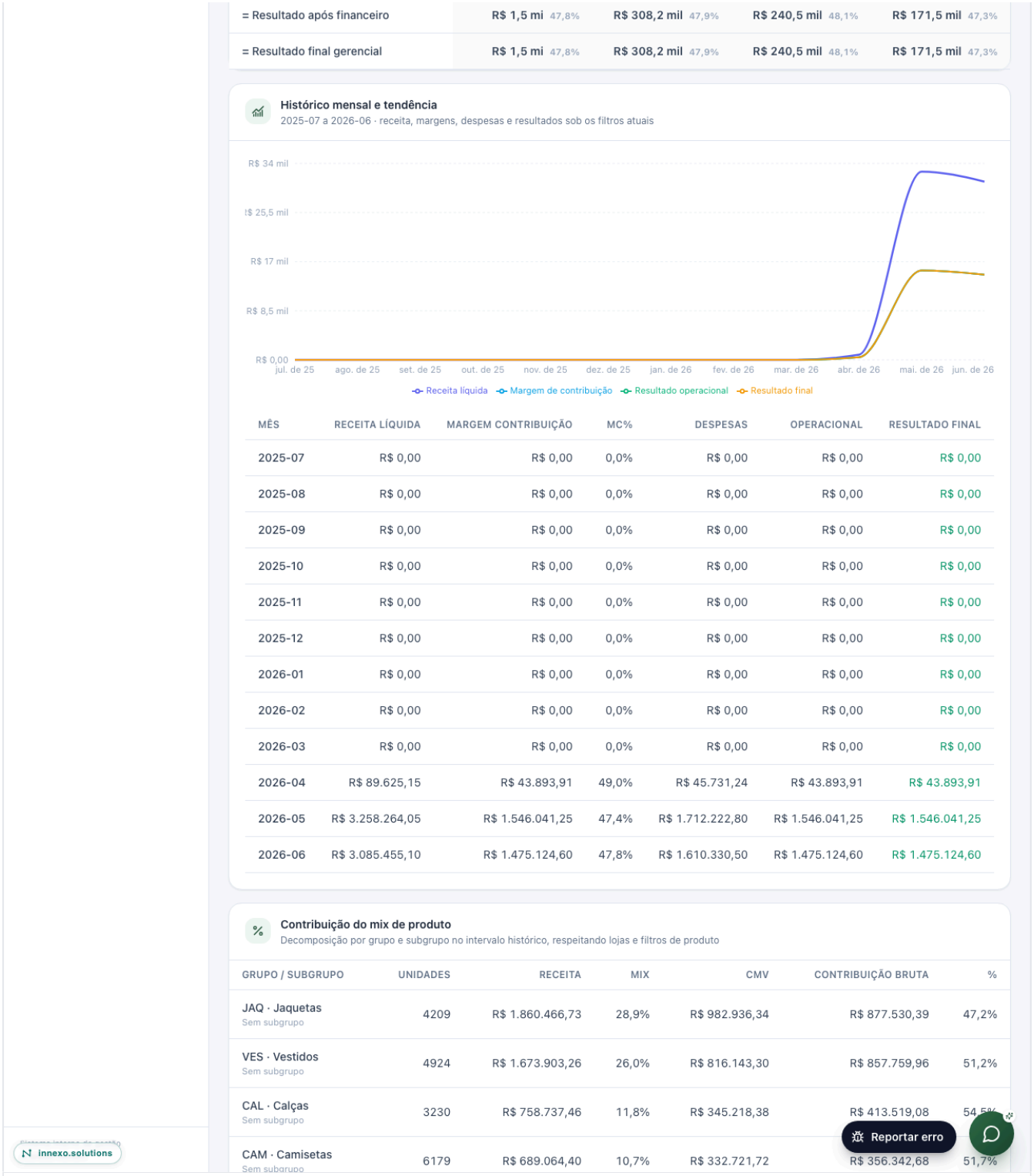
`/financeiro`

> **Opção configurável pelo administrador.**
> Esta seção pode não estar presente caso tenha sido desabilitada para o seu perfil.

Ler o resultado por loja e por rede, com drill até a venda que formou cada valor.

Exige: `financeiro.ver`


JCanedo
HOMEM
Rede JCanedo (todas as loj
Buscar produto, venda, funcionário...
Guia
Administrador da Rede
Diretor(a) · Rede
Buscar no menu
VISÃO GERAL
Dashboard
Meu trabalho
Copiloto de IA
IA
Base de Conhecime...
RAG
Tarefas & Agenda
CADASTROS
OPERAÇÃO
ESTOQUE & PRODUÇÃO
CATÁLOGO & COMPRAS
FINANCEIRO
PESSOAS (RH)
ADMINISTRAÇÃO
Frescor e linhagem Vendas: 29/07/2026, 13:20:33 Tesouraria: sem carga Contas a pagar: 29/07/2026, 13:20:43 Extratos: sem carga
Competência 2026-07: OPEN
Razão de tesouraria ainda sem movimentos; a DFC sinaliza fallback quando necessário.
Sem extrato bancário importado; disponibilidade e conciliação podem estar incompletas.
Competência 2026-07 está OPEN; valores ainda podem mudar.
FINANCEIRO & CONTÁBIL
DRE Gerencial
Resultado por competência, com contas rastreáveis, análise vertical e separação entre operação, financeiro e investimentos.
Rede JCanedo
Exportar CSV
Tipo de período
Mês
Mês
June 2026
Ano
2026
De
06/01/2026
Até
06/30/2026
Rateio de matriz
Sem rateio
Visão
Sintética
Dimensões de lojas e produtos
Comparações e histórico
Exibir contas zeradas
Aplicar filtros
Período de competência: 01/06/2026 a 30/06/2026 · 8 loja(s) após interseção dos filtros e do RBAC · estado compartilhável pela URL
Impostos por competência ainda não foram encontrados no razão para este período; nenhum percentual estimado foi aplicado.
RECEITA LÍQUIDA
R$ 3,1 mi
MARGEM DE CONTRIBUIÇÃO
47,8%
R$ 1,5 mi
RESULTADO OPERACIONAL
R$ 1,5 mi
47,8%
RESULTADO FINAL GERENCIAL
R$ 1,5 mi
após financeiro e investimentos
DRE sintética e analítica
Expanda CMV e MDR até a venda, o item ou a transação que formou cada valor
Receita bruta 100,0% R$ 3.085.455,10
= Receita líquida 100,0% R$ 3.085.455,10
(–) CMV -49,1% -R$ 1.515.141,79
(–) Premiações e comissões variáveis -3,1% -R$ 95.188,71
= Margem de contribuição 47,8% R$ 1.475.124,60
= Resultado operacional das lojas 47,8% R$ 1.475.124,60
= Resultado operacional da empresa 47,8% R$ 1.475.124,60
= Resultado após financeiro 47,8% R$ 1.475.124,60
= Resultado final gerencial 47,8% R$ 1.475.124,60
Pontos de equilíbrio
Receita líquida necessária
Operacional
operação + matriz
R$ 0,00
Financeiro
+ juros e parcelamentos
R$ 0,00
Econômico
+ investimentos
R$ 0,00
MARGEM DE SEGURANÇA
100,0%
Matriz DRE — consolidado × lojas
Todas as linhas sintéticas e contas analíticas, com valores e análise vertical sob as mesmas regras
INDICADOR
CONSOLIDADO
VALOR · % RECEITA LÍQUIDA
IGUATEMI
VALOR · % RECEITA LÍQUIDA
MORUMBI
VALOR · % RECEITA LÍQUIDA
CAMPINAS
VALOR · % RECEITA LÍQUIDA
Receita bruta R$ 3,1 mi 100,0% R$ 642,9 mil 100,0% R$ 500,1 mil 100,0% R$ 362,7 mil 100,0%
3.1.01 · Vendas R$ 3,1 mi 100,0% R$ 642,9 mil 100,0% R$ 500,1 mil 100,0% R$ 362,7 mil 100,0%
= Receita líquida R$ 3,1 mi 100,0% R$ 642,9 mil 100,0% R$ 500,1 mil 100,0% R$ 362,7 mil 100,0%
(–) CMV -R$ 1,5 mi -49,1% -R$ 316,5 mil -49,2% -R$ 245,1 mil -49,0% -R$ 177,9 mil -49,0%
4.1.01 · CMV -R$ 1,5 mi 49,1% -R$ 316,5 mil 49,2% -R$ 245,1 mil 49,0% -R$ 177,9 mil 49,0%
(–) Premiações e comissões variáveis -R$ 95,2 mil -3,1% -R$ 18,2 mil -2,8% -R$ 14,5 mil -2,9% -R$ 13,3 mil -3,7%
4.2.03 · Premiações e comissões -R$ 95,2 mil 3,1% -R$ 18,2 mil 2,8% -R$ 14,5 mil 2,9% -R$ 13,3 mil 3,7%
= Margem de contribuição R$ 1,5 mi 47,8% R$ 308,2 mil 47,9% R$ 240,5 mil 48,1% R$ 171,5 mil 47,3%
= Resultado operacional das lojas R$ 1,5 mi 47,8% R$ 308,2 mil 47,9% R$ 240,5 mil 48,1% R$ 171,5 mil 47,3%
= Resultado operacional da empresa R$ 1,5 mi 47,8% R$ 308,2 mil 47,9% R$ 240,5 mil 48,1% R$ 171,5 mil 47,3%



DRE Gerencial & Ponto de Equilíbrio — `/financeiro`

PASSO A PASSO

1 Escolha o período e o escopo.

Resultado: A DRE é montada para o recorte.

2 Expanda uma linha (ex.: CMV ou MDR).

Resultado: Abre a composição do valor.

3 **Continue expandindo.**

Resultado: O drill vai até a venda, o item ou a transação que formou o número.

4 **Leia o ponto de equilíbrio.**

Resultado: Mostra quanto a loja precisa vender para cobrir o custo fixo.

> ATENÇÃO
>
> - Ver a DRE (financeiro.ver) e ver o lançamento detalhado (financeiro.detalhar) são permissões separadas.

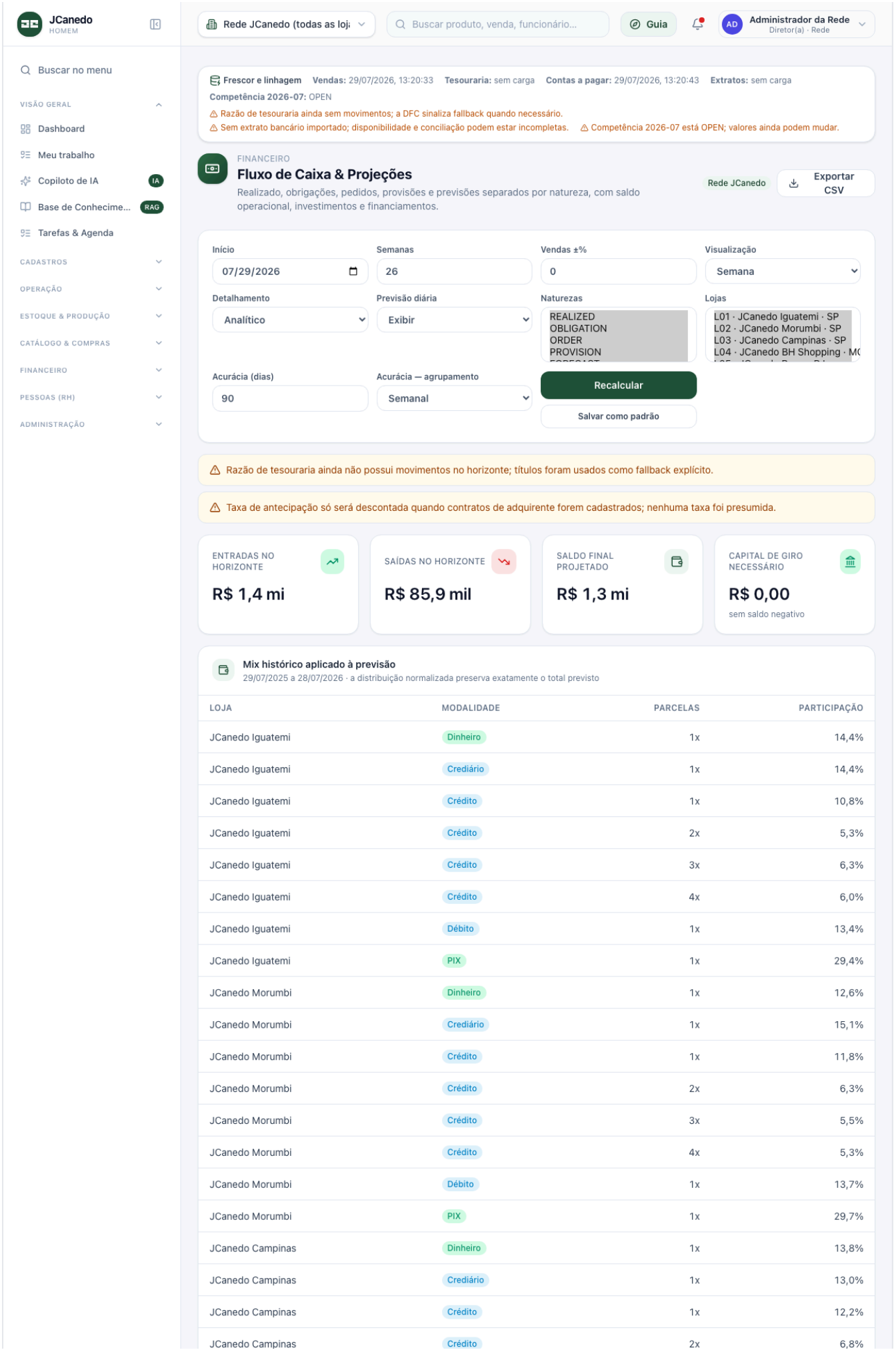
Fluxo de Caixa & Projeções

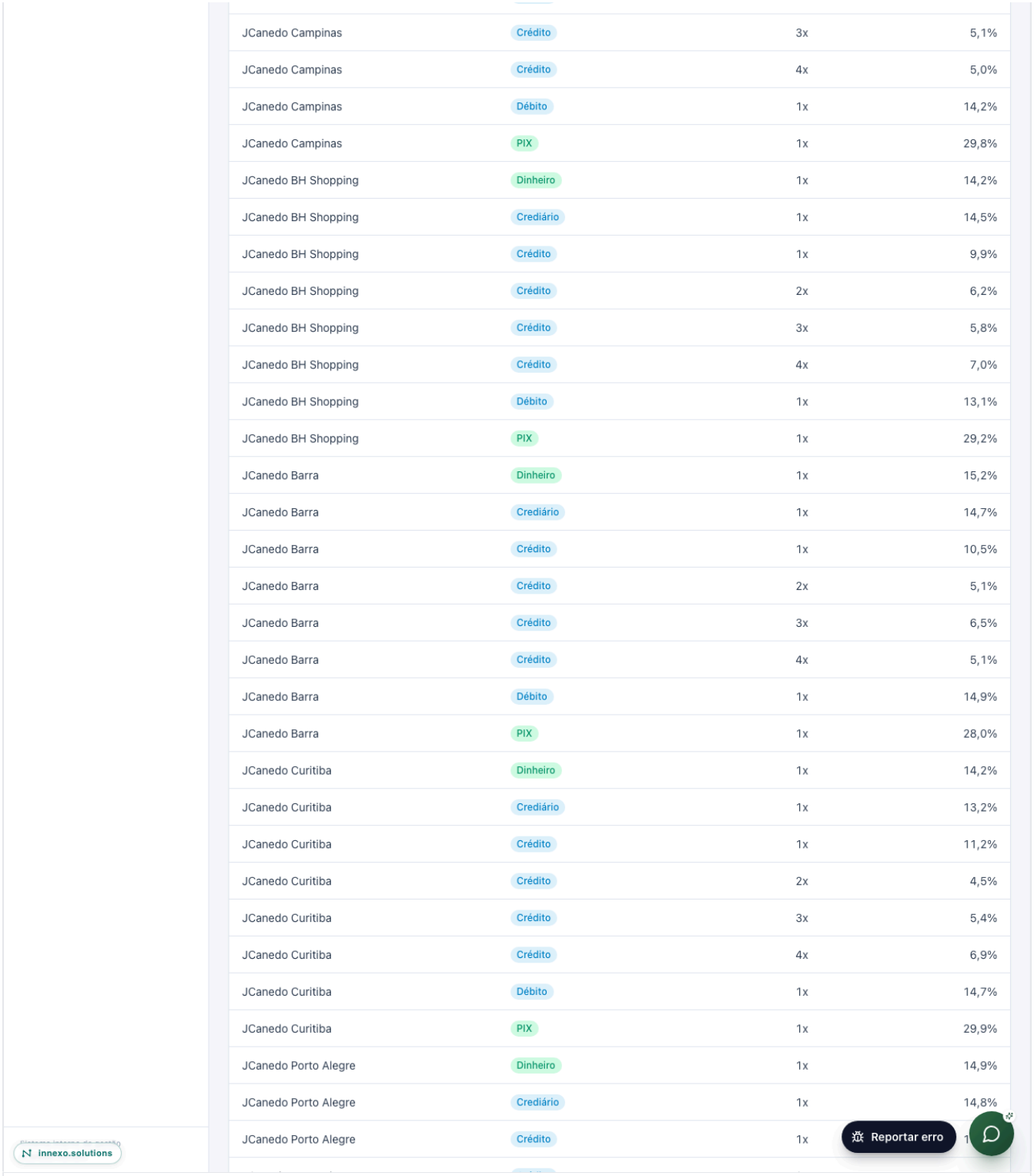
`/financeiro/fluxo`

> **Opção configurável pelo administrador.**
>
> Esta seção pode não estar presente caso tenha sido desabilitada para o seu perfil.

Projetar o caixa a partir do saldo inicial e do razão imutável.

Exige: `financeiro.ver`


JCanedo
HOMEM
Rede JCanedo (todas as loj
Buscar produto, venda, funcionário...
Guia
Administrador da Rede
Diretor(a) · Rede
Buscar no menu
VISÃO GERAL
Dashboard
Meu trabalho
Copiloto de IA
IA
Base de Conhecime...
RAG
Tarefas & Agenda
CADASTROS
OPERAÇÃO
ESTOQUE & PRODUÇÃO
CATÁLOGO & COMPRAS
FINANCEIRO
PESSOAS (RH)
ADMINISTRAÇÃO
Frescor e linhagem Vendas: 29/07/2026, 13:20:33 Tesouraria: sem carga Contas a pagar: 29/07/2026, 13:20:43 Extratos: sem carga
Competência 2026-07: OPEN
⚠ Razão de tesouraria ainda sem movimentos; a DFC sinaliza fallback quando necessário.
⚠ Sem extrato bancário importado; disponibilidade e conciliação podem estar incompletas. ⚠ Competência 2026-07 está OPEN; valores ainda podem mudar.
FINANCEIRO
Fluxo de Caixa & Projeções
Realizado, obrigações, pedidos, provisões e previsões separados por natureza, com saldo operacional, investimentos e financiamentos.
Rede JCanedo
Exportar CSV
Início
07/29/2026
Semanas
26
Vendas ±%
0
Visualização
Semana
Detalhamento
Analítico
Previsão diária
Exibir
Naturezas
REALIZED
OBLIGATION
ORDER
PROVISION
Lojas
L01 · JCanedo Iguatemi · SP
L02 · JCanedo Morumbi · SP
L03 · JCanedo Campinas · SP
L04 · JCanedo BH Shopping · MG
Acurácia (dias)
90
Acurácia — agrupamento
Semanal
Recalcular
Salvar como padrão
⚠ Razão de tesouraria ainda não possui movimentos no horizonte; títulos foram usados como fallback explícito.
⚠ Taxa de antecipação só será descontada quando contratos de adquirente forem cadastrados; nenhuma taxa foi presumida.
ENTRADAS NO HORIZONTE
R$ 1,4 mi
SAÍDAS NO HORIZONTE
R$ 85,9 mil
SALDO FINAL PROJETADO
R$ 1,3 mi
CAPITAL DE GIRO NECESSÁRIO
R$ 0,00
sem saldo negativo
Mix histórico aplicado à previsão
29/07/2025 a 28/07/2026 · a distribuição normalizada preserva exatamente o total previsto
LOJA MODALIDADE PARCELAS PARTICIPAÇÃO
JCanedo Iguatemi Dinheiro 1x 14,4%
JCanedo Iguatemi Crediário 1x 14,4%
JCanedo Iguatemi Crédito 1x 10,8%
JCanedo Iguatemi Crédito 2x 5,3%
JCanedo Iguatemi Crédito 3x 6,3%
JCanedo Iguatemi Crédito 4x 6,0%
JCanedo Iguatemi Débito 1x 13,4%
JCanedo Iguatemi PIX 1x 29,4%
JCanedo Morumbi Dinheiro 1x 12,6%
JCanedo Morumbi Crediário 1x 15,1%
JCanedo Morumbi Crédito 1x 11,8%
JCanedo Morumbi Crédito 2x 6,3%
JCanedo Morumbi Crédito 3x 5,5%
JCanedo Morumbi Crédito 4x 5,3%
JCanedo Morumbi Débito 1x 13,7%
JCanedo Morumbi PIX 1x 29,7%
JCanedo Campinas Dinheiro 1x 13,8%
JCanedo Campinas Crediário 1x 13,0%
JCanedo Campinas Crédito 1x 12,2%
JCanedo Campinas Crédito 2x 6,8%



Fluxo de Caixa & Projeções — `/financeiro/fluxo`

PASSO A PASSO

1 **Escolha o horizonte de projeção.**

Resultado: A curva de saldo é recalculada.

2 **Abra um dia da projeção.**

Resultado: Mostra as entradas e saídas previstas daquele dia.

3 **Compare previsto com realizado.**

Resultado: O desvio fica explícito por competência.

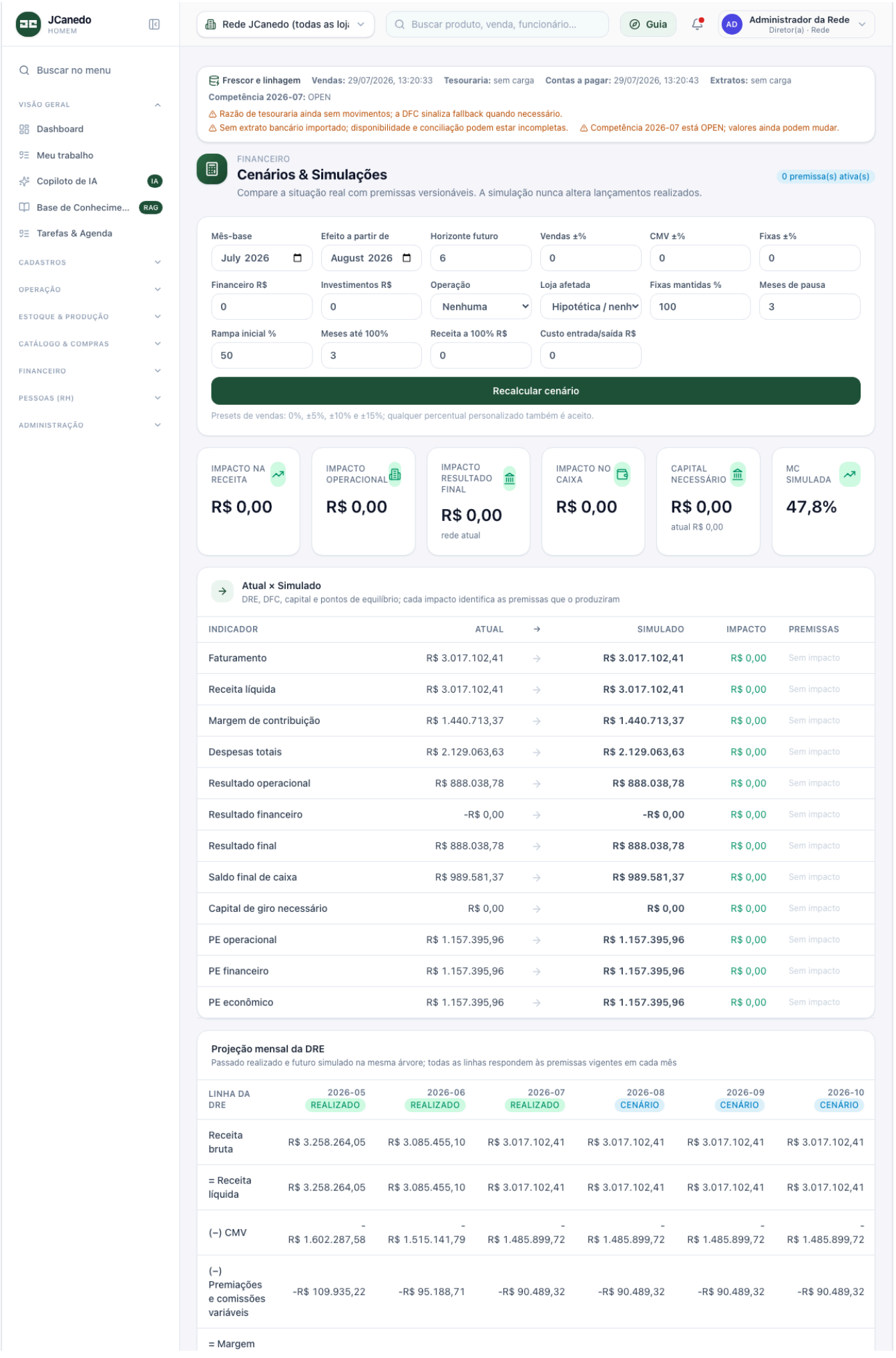
Cenários & Simulações

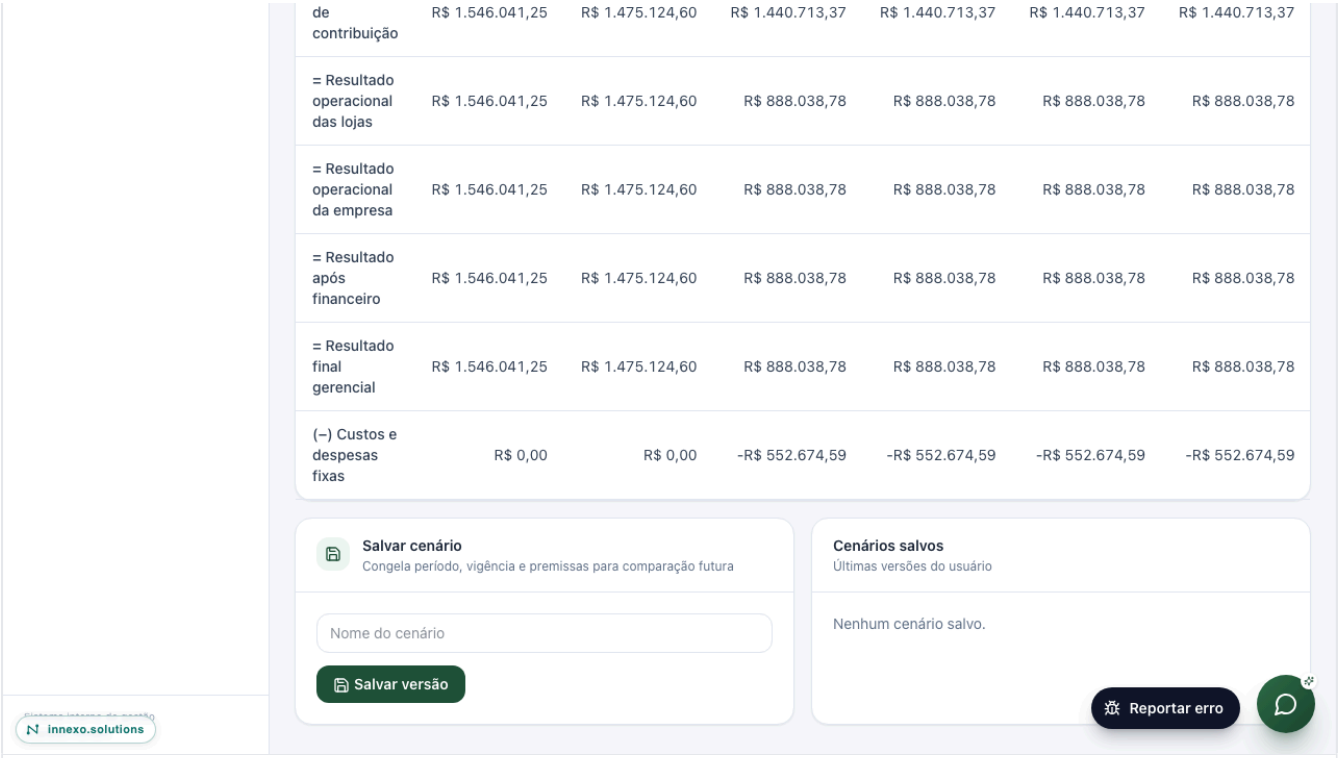
`/financeiro/cenarios`

> **Opção configurável pelo administrador.**
> Esta seção pode não estar presente caso tenha sido desabilitada para o seu perfil.

Comparar a situação real com premissas versionáveis, sem tocar no realizado.

Exige: `financeiro.simular`


JCanedo
HOMEM
Rede JCanedo (todas as loj
Buscar produto, venda, funcionário...
Guia
Administrador da Rede
Diretor(a) · Rede
Buscar no menu
VISÃO GERAL
Dashboard
Meu trabalho
Copiloto de IA
IA
Base de Conhecime...
RAG
Tarefas & Agenda
CADASTROS
OPERAÇÃO
ESTOQUE & PRODUÇÃO
CATÁLOGO & COMPRAS
FINANCEIRO
PESSOAS (RH)
ADMINISTRAÇÃO
Frescor e linhagem Vendas: 29/07/2026, 13:20:33 Tesouraria: sem carga Contas a pagar: 29/07/2026, 13:20:43 Extratos: sem carga
Competência 2026-07: OPEN
⚠ Razão de tesouraria ainda sem movimentos; a DFC sinaliza fallback quando necessário.
⚠ Sem extrato bancário importado; disponibilidade e conciliação podem estar incompletas. ⚠ Competência 2026-07 está OPEN; valores ainda podem mudar.
FINANCEIRO
Cenários & Simulações
0 premissa(s) ativa(s)
Compare a situação real com premissas versionáveis. A simulação nunca altera lançamentos realizados.
Mês-base
July 2026
Efeito a partir de
August 2026
Horizonte futuro
6
Vendas ±%
0
CMV ±%
0
Fixas ±%
0
Financeiro R$
0
Investimentos R$
0
Operação
Nenhuma
Loja afetada
Hipotética / nenh
Fixas mantidas %
100
Meses de pausa
3
Rampa inicial %
50
Meses até 100%
3
Receita a 100% R$
0
Custo entrada/saída R$
0
Recalcular cenário
Presets de vendas: 0%, ±5%, ±10% e ±15%; qualquer percentual personalizado também é aceito.
IMPACTO NA RECEITA
R$ 0,00
IMPACTO OPERACIONAL
R$ 0,00
IMPACTO RESULTADO FINAL
R$ 0,00
rede atual
IMPACTO NO CAIXA
R$ 0,00
CAPITAL NECESSÁRIO
R$ 0,00
atual R$ 0,00
MC SIMULADA
47,8%
Atual × Simulado
DRE, DFC, capital e pontos de equilíbrio; cada impacto identifica as premissas que o produziram
INDICADOR | ATUAL | → | SIMULADO | IMPACTO | PREMISSAS
Faturamento | R$ 3.017.102,41 | → | R$ 3.017.102,41 | R$ 0,00 | Sem impacto
Receita líquida | R$ 3.017.102,41 | → | R$ 3.017.102,41 | R$ 0,00 | Sem impacto
Margem de contribuição | R$ 1.440.713,37 | → | R$ 1.440.713,37 | R$ 0,00 | Sem impacto
Despesas totais | R$ 2.129.063,63 | → | R$ 2.129.063,63 | R$ 0,00 | Sem impacto
Resultado operacional | R$ 888.038,78 | → | R$ 888.038,78 | R$ 0,00 | Sem impacto
Resultado financeiro | -R$ 0,00 | → | -R$ 0,00 | R$ 0,00 | Sem impacto
Resultado final | R$ 888.038,78 | → | R$ 888.038,78 | R$ 0,00 | Sem impacto
Saldo final de caixa | R$ 989.581,37 | → | R$ 989.581,37 | R$ 0,00 | Sem impacto
Capital de giro necessário | R$ 0,00 | → | R$ 0,00 | R$ 0,00 | Sem impacto
PE operacional | R$ 1.157.395,96 | → | R$ 1.157.395,96 | R$ 0,00 | Sem impacto
PE financeiro | R$ 1.157.395,96 | → | R$ 1.157.395,96 | R$ 0,00 | Sem impacto
PE econômico | R$ 1.157.395,96 | → | R$ 1.157.395,96 | R$ 0,00 | Sem impacto
Projeção mensal da DRE
Passado realizado e futuro simulado na mesma árvore; todas as linhas respondem às premissas vigentes em cada mês
LINHA DA DRE | 2026-05 REALIZADO | 2026-06 REALIZADO | 2026-07 REALIZADO | 2026-08 CENÁRIO | 2026-09 CENÁRIO | 2026-10 CENÁRIO
Receita bruta | R$ 3.258.264,05 | R$ 3.085.455,10 | R$ 3.017.102,41 | R$ 3.017.102,41 | R$ 3.017.102,41 | R$ 3.017.102,41
= Receita líquida | R$ 3.258.264,05 | R$ 3.085.455,10 | R$ 3.017.102,41 | R$ 3.017.102,41 | R$ 3.017.102,41 | R$ 3.017.102,41
(–) CMV | - R$ 1.602.287,58 | - R$ 1.515.141,79 | - R$ 1.485.899,72 | - R$ 1.485.899,72 | - R$ 1.485.899,72 | - R$ 1.485.899,72
(–) Premiações e comissões variáveis | -R$ 109.935,22 | -R$ 95.188,71 | -R$ 90.489,32 | -R$ 90.489,32 | -R$ 90.489,32 | -R$ 90.489,32
= Margem



Cenários & Simulações — `/financeiro/cenarios`

PASSO A PASSO

1. **Crie um cenário e dê um nome.**
   Resultado: O cenário nasce como cópia das premissas atuais.

2. **Altere as premissas (venda, custo, taxa).**
   Resultado: O resultado simulado é recalculado ao lado do real.

3. **Salve a versão.**
   Resultado: O cenário fica versionado e comparável com os demais.

> **ATENÇÃO**
>
> - A simulação nunca altera lançamentos realizados — é por isso que ela pode ser usada livremente.

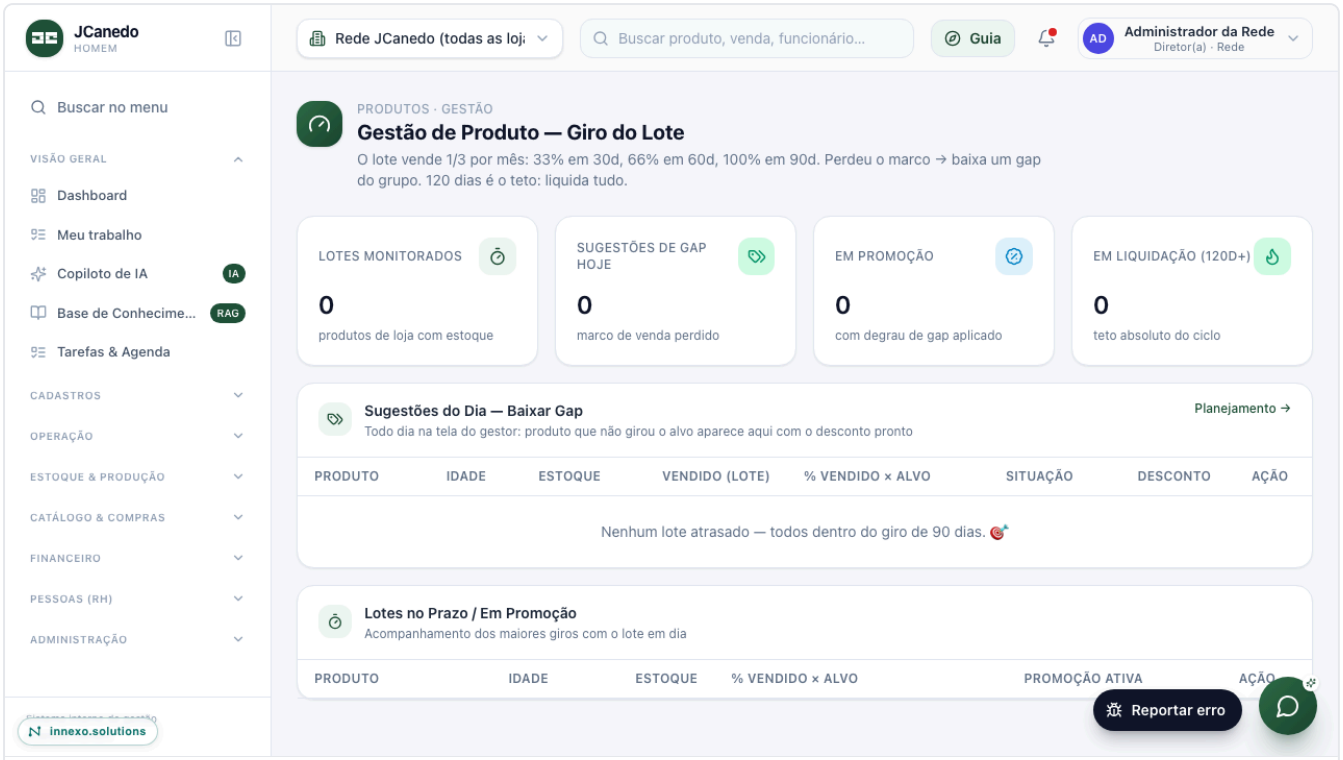
Catálogo & Compras

Gestão de Produto — Giro do Lote

`/produtos/gestao`

Ver todo dia o produto que não girou o alvo, já com o desconto sugerido pronto.

Exige: apenas estar autenticado



Gestão de Produto — Giro do Lote — `/produtos/gestao`

PASSO A PASSO

1. **Abra Gestão de Produto.**

   Resultado: A lista traz os lotes que ficaram abaixo do alvo de giro.

2. **Abra um item.**

   Resultado: Mostra o sell-through, os dias em loja e o desconto sugerido.

3. **Aplique ou recuse a sugestão.**

   Resultado: A decisão fica registrada com autor e motivo.

ATENÇÃO

- A tela responde à pergunta do gestor: “o que comprei está girando?” — e propõe a ação antes que o produto encalhe.

Planejamento de Compras — Giro 90 Dias

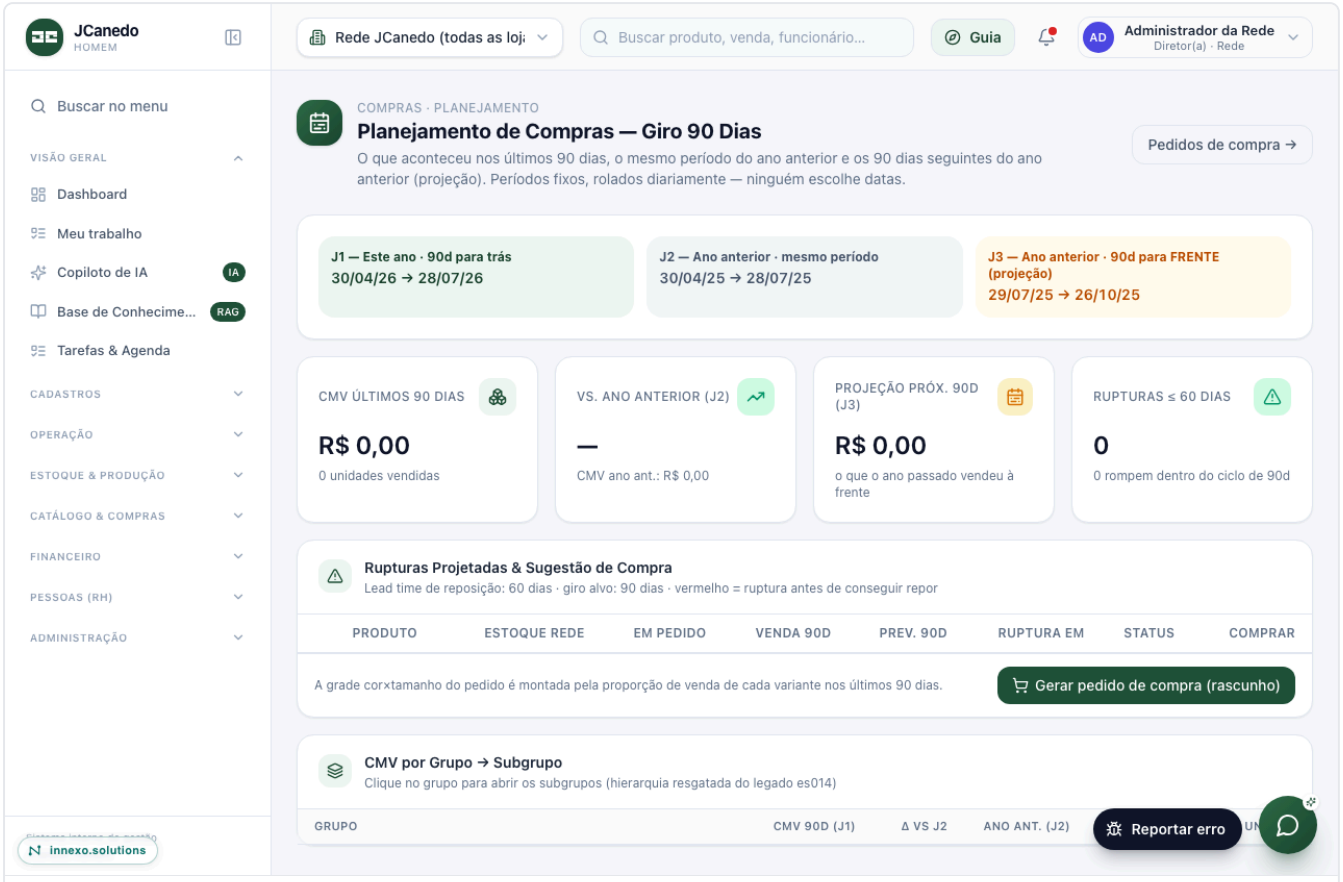
`/compras/planejamento`

Opção configurável pelo administrador.

Esta seção pode não estar presente caso tenha sido desabilitada para o seu perfil.

Dimensionar a compra dos próximos 90 dias a partir do giro por grupo e subgrupo.

Exige: `compras.ver`



Planejamento de Compras — Giro 90 Dias — `/compras/planejamento`

PASSO A PASSO

1. **Abra o planejamento.**

   Resultado: Os grupos aparecem com o giro dos últimos 90 dias.

2 **Clique em um grupo.**

Resultado: Abre os subgrupos na hierarquia resgatada do legado.

3 **Compare o giro com a cobertura atual.**

Resultado: Fica visível onde falta e onde sobra.

4 **Leve os números para o pedido de compra.**

Resultado: O pedido nasce dimensionado, não estimado.

Pessoas (RH)

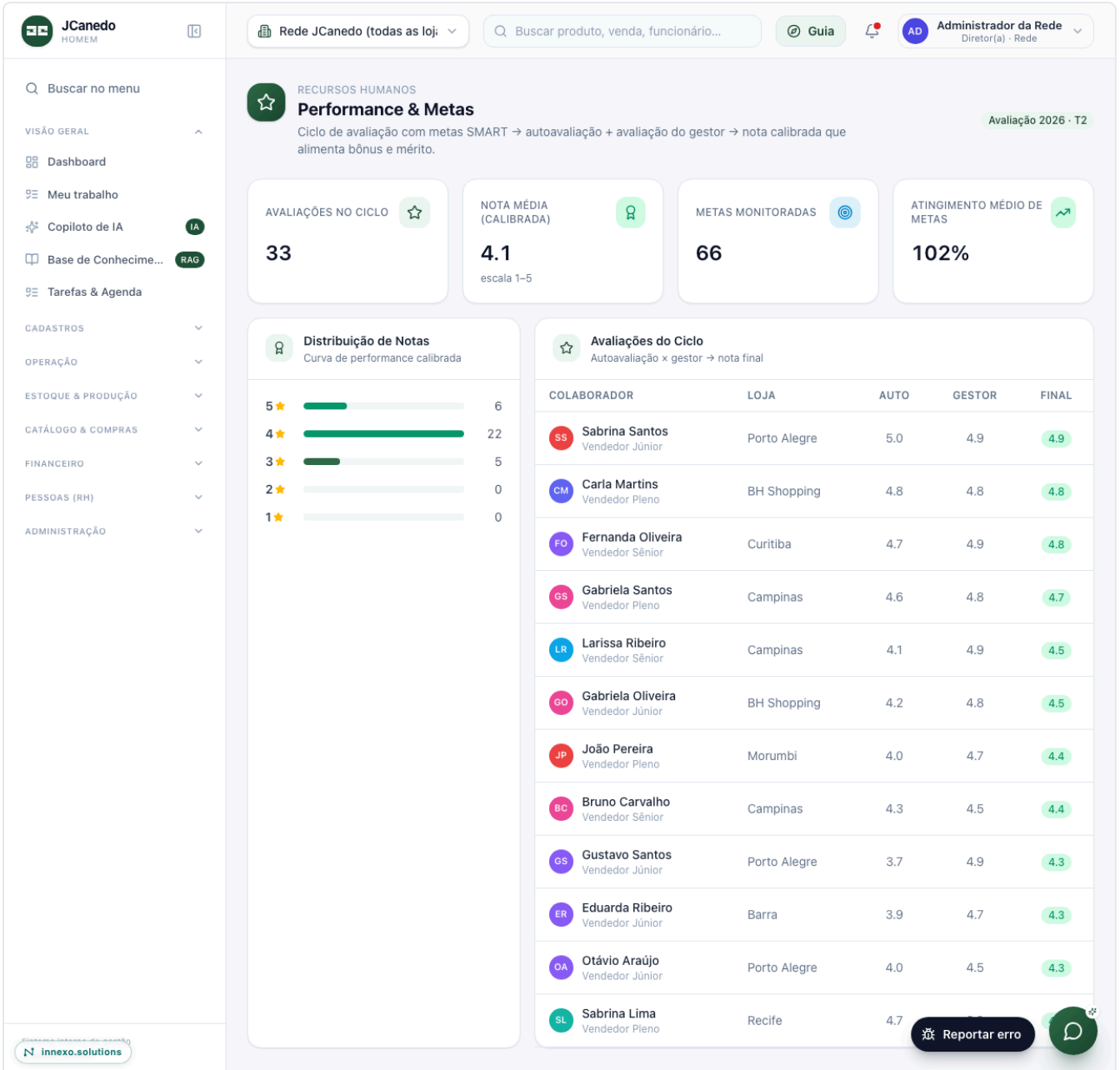
Performance & Metas

`/rh/performance`

> **Opção configurável pelo administrador.**
> Esta seção pode não estar presente caso tenha sido desabilitada para o seu perfil.

Conduzir o ciclo de avaliação com metas SMART e nota calibrada.

Exige: `rh.avaliar`



Performance & Metas — `/rh/performance`

PASSO A PASSO

1. **Abra o ciclo vigente.**
   Resultado: As metas SMART de cada pessoa aparecem com o andamento.

2. **A pessoa registra a autoavaliação.**
   Resultado: A nota da pessoa fica gravada.

3. **O gestor registra a avaliação.**
   Resultado: As duas notas ficam lado a lado.

4. **Calibre a nota final.**
   Resultado: A nota calibrada alimenta bônus e mérito.

Administração

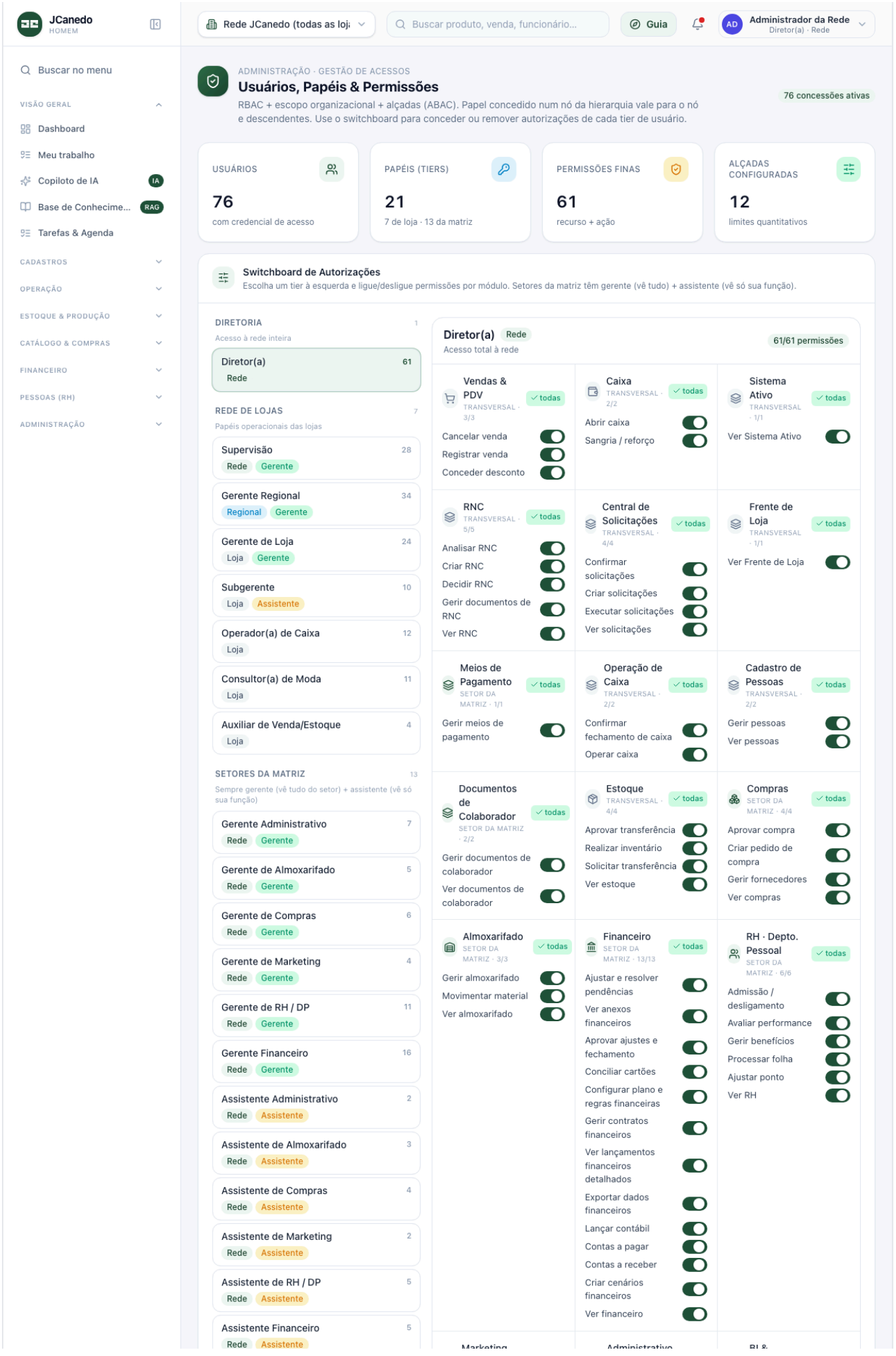
Usuários, Papéis & Permissões

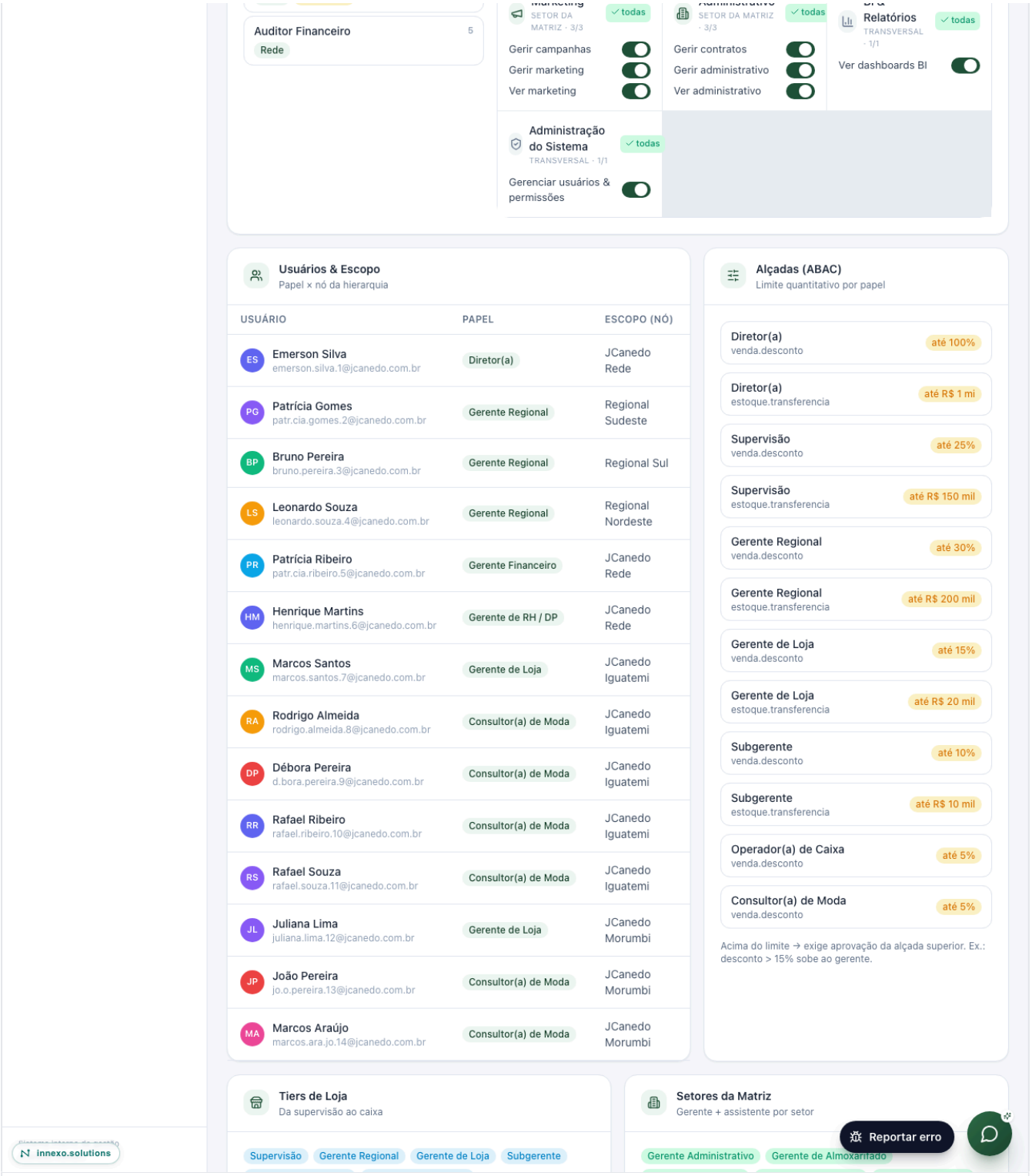
`/iam`

> **Opção configurável pelo administrador.**
> Esta seção pode não estar presente caso tenha sido desabilitada para o seu perfil.

Central de gestão de acessos da rede: RBAC, escopo organizacional e alçadas.

Exige: `admin.usuarios`


JCanedo
HOMEM
Rede JCanedo (todas as loj
Buscar produto, venda, funcionário...
Guia
Administrador da Rede
Diretor(a) · Rede
Buscar no menu
VISÃO GERAL
Dashboard
Meu trabalho
Copiloto de IA
IA
Base de Conhecime...
RAG
Tarefas & Agenda
CADASTROS
OPERAÇÃO
ESTOQUE & PRODUÇÃO
CATÁLOGO & COMPRAS
FINANCEIRO
PESSOAS (RH)
ADMINISTRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO · GESTÃO DE ACESSOS
Usuários, Papéis & Permissões
RBAC + escopo organizacional + alçadas (ABAC). Papel concedido num nó da hierarquia vale para o nó e descendentes. Use o switchboard para conceder ou remover autorizações de cada tier de usuário.
76 concessões ativas
USUÁRIOS
76
com credencial de acesso
PAPÉIS (TIERS)
21
7 de loja · 13 da matriz
PERMISSÕES FINAS
61
recurso + ação
ALÇADAS CONFIGURADAS
12
limites quantitativos
Switchboard de Autorizações
Escolha um tier à esquerda e ligue/desligue permissões por módulo. Setores da matriz têm gerente (vê tudo) + assistente (vê só sua função).
DIRETORIA
1
Acesso à rede inteira
Diretor(a)
Rede
61
REDE DE LOJAS
7
Papéis operacionais das lojas
Supervisão
Rede
Gerente
28
Gerente Regional
Regional
Gerente
34
Gerente de Loja
Loja
Gerente
24
Subgerente
Loja
Assistente
10
Operador(a) de Caixa
Loja
12
Consultor(a) de Moda
Loja
11
Auxiliar de Venda/Estoque
Loja
4
SETORES DA MATRIZ
13
Sempre gerente (vê tudo do setor) + assistente (vê só sua função)
Gerente Administrativo
Rede
Gerente
7
Gerente de Almoxarifado
Rede
Gerente
5
Gerente de Compras
Rede
Gerente
6
Gerente de Marketing
Rede
Gerente
4
Gerente de RH / DP
Rede
Gerente
11
Gerente Financeiro
Rede
Gerente
16
Assistente Administrativo
Rede
Assistente
2
Assistente de Almoxarifado
Rede
Assistente
3
Assistente de Compras
Rede
Assistente
4
Assistente de Marketing
Rede
Assistente
2
Assistente de RH / DP
Rede
Assistente
5
Assistente Financeiro
Rede
Assistente
5
Diretor(a)
Rede
Acesso total à rede
61/61 permissões
Vendas & PDV
TRANSVERSAL · 3/3
todas
Cancelar venda
Registrar venda
Conceder desconto
Caixa
TRANSVERSAL · 2/2
todas
Abrir caixa
Sangria / reforço
Sistema Ativo
TRANSVERSAL · 1/1
todas
Ver Sistema Ativo
RNC
TRANSVERSAL · 5/5
todas
Analisar RNC
Criar RNC
Decidir RNC
Gerir documentos de RNC
Ver RNC
Central de Solicitações
TRANSVERSAL · 4/4
todas
Confirmar solicitações
Criar solicitações
Executar solicitações
Ver solicitações
Frente de Loja
TRANSVERSAL · 1/1
todas
Ver Frente de Loja
Meios de Pagamento
SETOR DA MATRIZ · 1/1
todas
Gerir meios de pagamento
Operação de Caixa
TRANSVERSAL · 2/2
todas
Confirmar fechamento de caixa
Operar caixa
Cadastro de Pessoas
TRANSVERSAL · 2/2
todas
Gerir pessoas
Ver pessoas
Documentos de Colaborador
SETOR DA MATRIZ · 2/2
todas
Gerir documentos de colaborador
Ver documentos de colaborador
Estoque
TRANSVERSAL · 4/4
todas
Aprovar transferência
Realizar inventário
Solicitar transferência
Ver estoque
Compras
SETOR DA MATRIZ · 4/4
todas
Aprovar compra
Criar pedido de compra
Gerir fornecedores
Ver compras
Almoxarifado
SETOR DA MATRIZ · 3/3
todas
Gerir almoxarifado
Movimentar material
Ver almoxarifado
Financeiro
SETOR DA MATRIZ · 13/13
todas
Ajustar e resolver pendências
Ver anexos financeiros
Aprovar ajustes e fechamento
Conciliar cartões
Configurar plano e regras financeiras
Gerir contratos financeiros
Ver lançamentos financeiros detalhados
Exportar dados financeiros
Lançar contábil
Contas a pagar
Contas a receber
Criar cenários financeiros
Ver financeiro
RH · Depto. Pessoal
SETOR DA MATRIZ · 6/6
todas
Admissão / desligamento
Avaliar performance
Gerir benefícios
Processar folha
Ajustar ponto
Ver RH
Marketing
Administrativo
BI &



Usuários, Papéis & Permissões — `/iam`

PASSO A PASSO

1 **Abra a aba de usuários e clique em novo usuário.**

Resultado: Abre o formulário de credencial (nome, e-mail, situação).

2 **Conceda um papel escolhendo também o nó organizacional.**

Resultado: O papel vale para o nó e todos os descendentes — conceder “Gerente Regional” em Regional Sul dá acesso às lojas do Sul e a nenhuma outra.

3 **Abra o switchboard de autorizações.**

Resultado: Os papéis aparecem por família (Diretoria, Rede de Lojas, Setores da Matriz) e as permissões por módulo.

4 **Marque ou desmarque uma permissão do papel.**

Resultado: A mudança vale para todos os usuários daquele papel, imediatamente.

5 **Ajuste a alçada do papel.**

Resultado: Define o teto de desconto (%) e de transferência (R$) que o papel aprova sozinho.

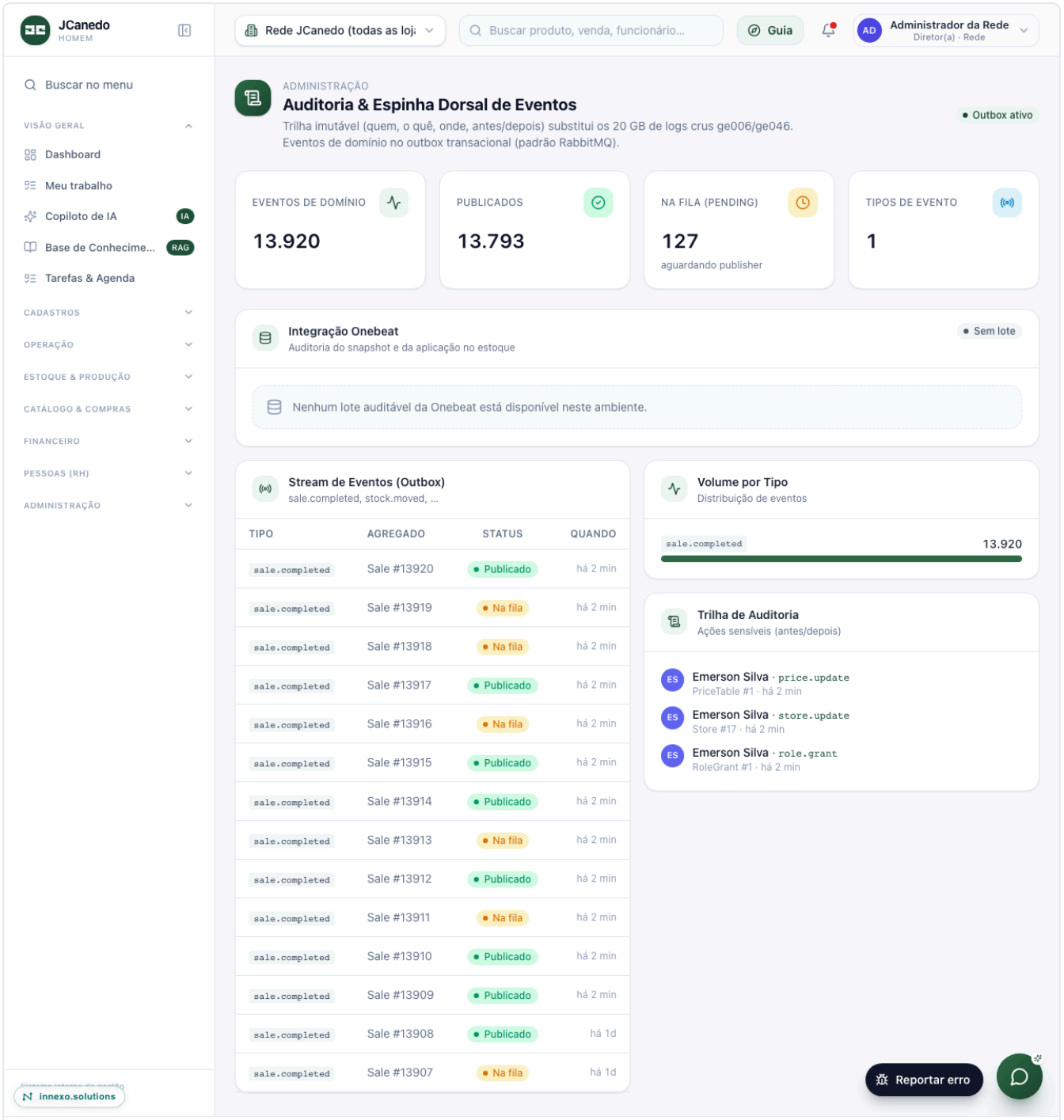
> **ATENÇÃO**
>
> - Escopo não é autorização: mudar o escopo no seletor do topo nunca amplia o que a pessoa vê além dos papéis dela.
> - Alterar permissão de papel afeta todo mundo que tem aquele papel. Para exceção individual, conceda um papel adicional.
> - Toda alteração de acesso é registrada em Auditoria com autor, instante e antes/depois.

Auditoria & Espinha Dorsal de Eventos

`/auditoria`

Consultar os eventos de negócio publicados pelo sistema (sale.completed, stock.moved e demais).

Exige: apenas estar autenticado



Auditoria & Espinha Dorsal de Eventos — `/auditoria`

PASSO A PASSO

1. **Filtre por tipo de evento, período ou ator.**

   Resultado: A lista traz os eventos do recorte.

2. **Abra um evento.**

   Resultado: Mostra o ator, o instante, o motivo e o antes/depois.

3. **Siga o encadeamento.**

   Resultado: Um evento leva ao seguinte — a cadeia de efeitos fica reconstituível.

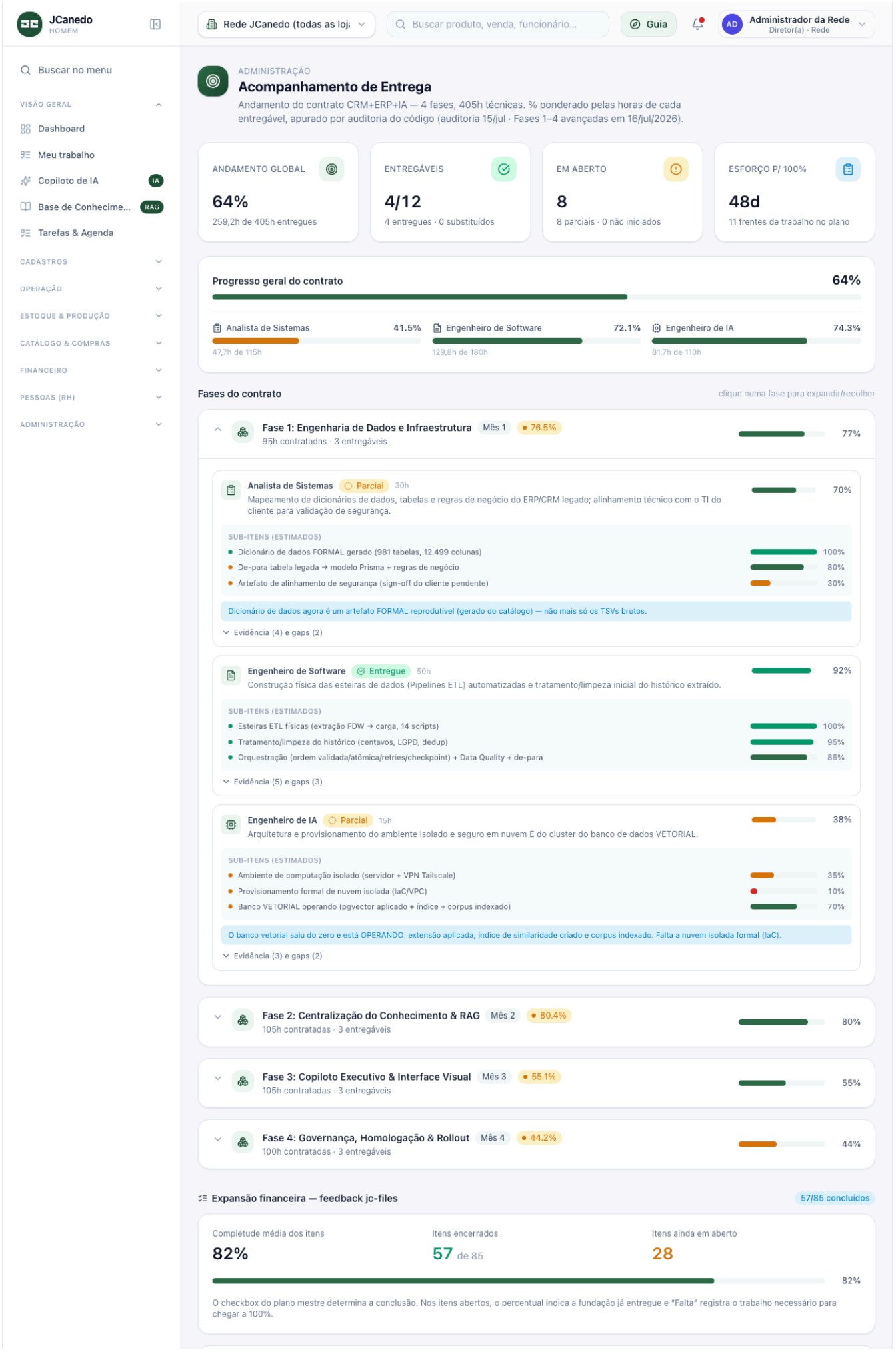
> **ATENÇÃO**
>
> - Os eventos são gravados na mesma transação do fato de negócio (outbox transacional): se a venda existe, o evento existe.

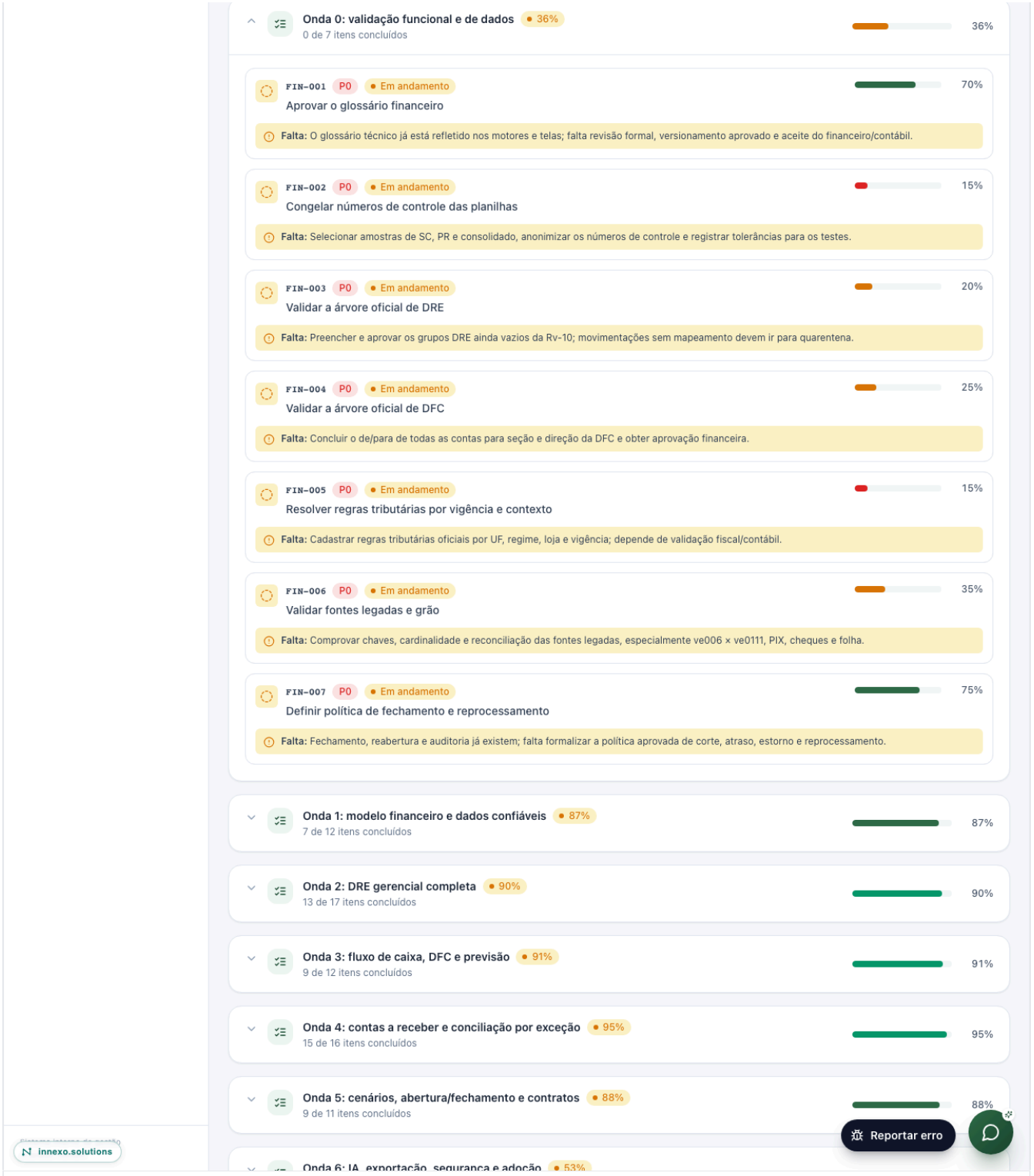
Acompanhamento de Entrega

`/entregas`

Acompanhar o andamento do contrato de implantação por fase e entregável, com evidência.

Exige: apenas estar autenticado


JCanedo
HOMEM
Rede JCanedo (todas as loj
Buscar produto, venda, funcionário...
Guia
Administrador da Rede
Diretor(a) · Rede
Buscar no menu
VISÃO GERAL
Dashboard
Meu trabalho
Copiloto de IA
IA
Base de Conhecime...
RAG
Tarefas & Agenda
CADASTROS
OPERAÇÃO
ESTOQUE & PRODUÇÃO
CATÁLOGO & COMPRAS
FINANCEIRO
PESSOAS (RH)
ADMINISTRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO
Acompanhamento de Entrega
Andamento do contrato CRM+ERP+IA — 4 fases, 405h técnicas. % ponderado pelas horas de cada entregável, apurado por auditoria do código (auditoria 15/jul · Fases 1–4 avançadas em 16/jul/2026).
ANDAMENTO GLOBAL
64%
259,2h de 405h entregues
ENTREGÁVEIS
4/12
4 entregues · 0 substituídos
EM ABERTO
8
8 parciais · 0 não iniciados
ESFORÇO P/ 100%
48d
11 frentes de trabalho no plano
Progresso geral do contrato
64%
Analista de Sistemas
41.5%
47,7h de 115h
Engenheiro de Software
72.1%
129,8h de 180h
Engenheiro de IA
74.3%
81,7h de 110h
Fases do contrato
clique numa fase para expandir/recolher
Fase 1: Engenharia de Dados e Infraestrutura
Mês 1
76.5%
95h contratadas · 3 entregáveis
77%
Analista de Sistemas
Parcial
30h
Mapeamento de dicionários de dados, tabelas e regras de negócio do ERP/CRM legado; alinhamento técnico com o TI do cliente para validação de segurança.
70%
SUB-ITENS (ESTIMADOS)
Dicionário de dados FORMAL gerado (981 tabelas, 12.499 colunas)
100%
De-para tabela legada → modelo Prisma + regras de negócio
80%
Artefato de alinhamento de segurança (sign-off do cliente pendente)
30%
Dicionário de dados agora é um artefato FORMAL reprodutível (gerado do catálogo) — não mais só os TSVs brutos.
Evidência (4) e gaps (2)
Engenheiro de Software
Entregue
50h
Construção física das esteiras de dados (Pipelines ETL) automatizadas e tratamento/limpeza inicial do histórico extraído.
92%
SUB-ITENS (ESTIMADOS)
Esteiras ETL físicas (extração FDW → carga, 14 scripts)
100%
Tratamento/limpeza do histórico (centavos, LGPD, dedup)
95%
Orquestração (ordem validada/atômica/retries/checkpoint) + Data Quality + de-para
85%
Evidência (5) e gaps (3)
Engenheiro de IA
Parcial
15h
Arquitetura e provisionamento do ambiente isolado e seguro em nuvem E do cluster do banco de dados VETORIAL.
38%
SUB-ITENS (ESTIMADOS)
Ambiente de computação isolado (servidor + VPN Tailscale)
35%
Provisionamento formal de nuvem isolada (IaC/VPC)
10%
Banco VETORIAL operando (pgvector aplicado + índice + corpus indexado)
70%
O banco vetorial saiu do zero e está OPERANDO: extensão aplicada, índice de similaridade criado e corpus indexado. Falta a nuvem isolada formal (IaC).
Evidência (3) e gaps (2)
Fase 2: Centralização do Conhecimento & RAG
Mês 2
80.4%
105h contratadas · 3 entregáveis
80%
Fase 3: Copiloto Executivo & Interface Visual
Mês 3
55.1%
105h contratadas · 3 entregáveis
55%
Fase 4: Governança, Homologação & Rollout
Mês 4
44.2%
100h contratadas · 3 entregáveis
44%
Expansão financeira — feedback jc-files
57/85 concluídos
Completude média dos itens
82%
Itens encerrados
57 de 85
Itens ainda em aberto
28
82%
O checkbox do plano mestre determina a conclusão. Nos itens abertos, o percentual indica a fundação já entregue e "Falta" registra o trabalho necessário para chegar a 100%.



Acompanhamento de Entrega — `/entregas`

PASSO A PASSO

1 **Abra o painel de entregas.**

Resultado: As fases aparecem com o percentual ponderado por horas técnicas.

2 **Abra uma fase.**

Resultado: Mostra cada entregável com a situação (entregue, parcial, substituído, não iniciado).

3 **Abra um item.**

Resultado: Mostra a evidência dura — arquivo e commit — que sustenta o percentual.

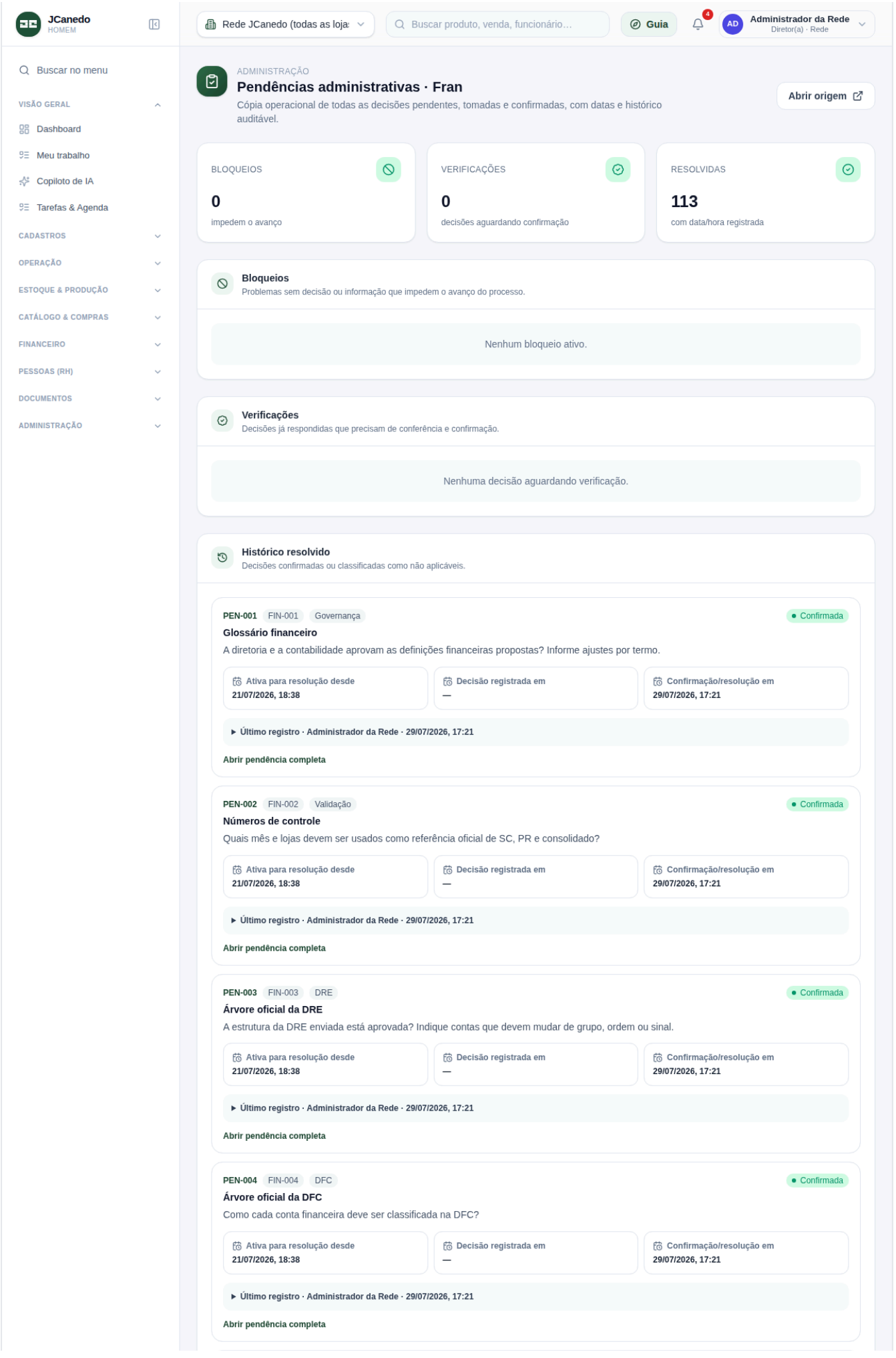
> **ATENÇÃO**
>
> - O percentual é ponderado por horas técnicas, não por contagem simples de itens.

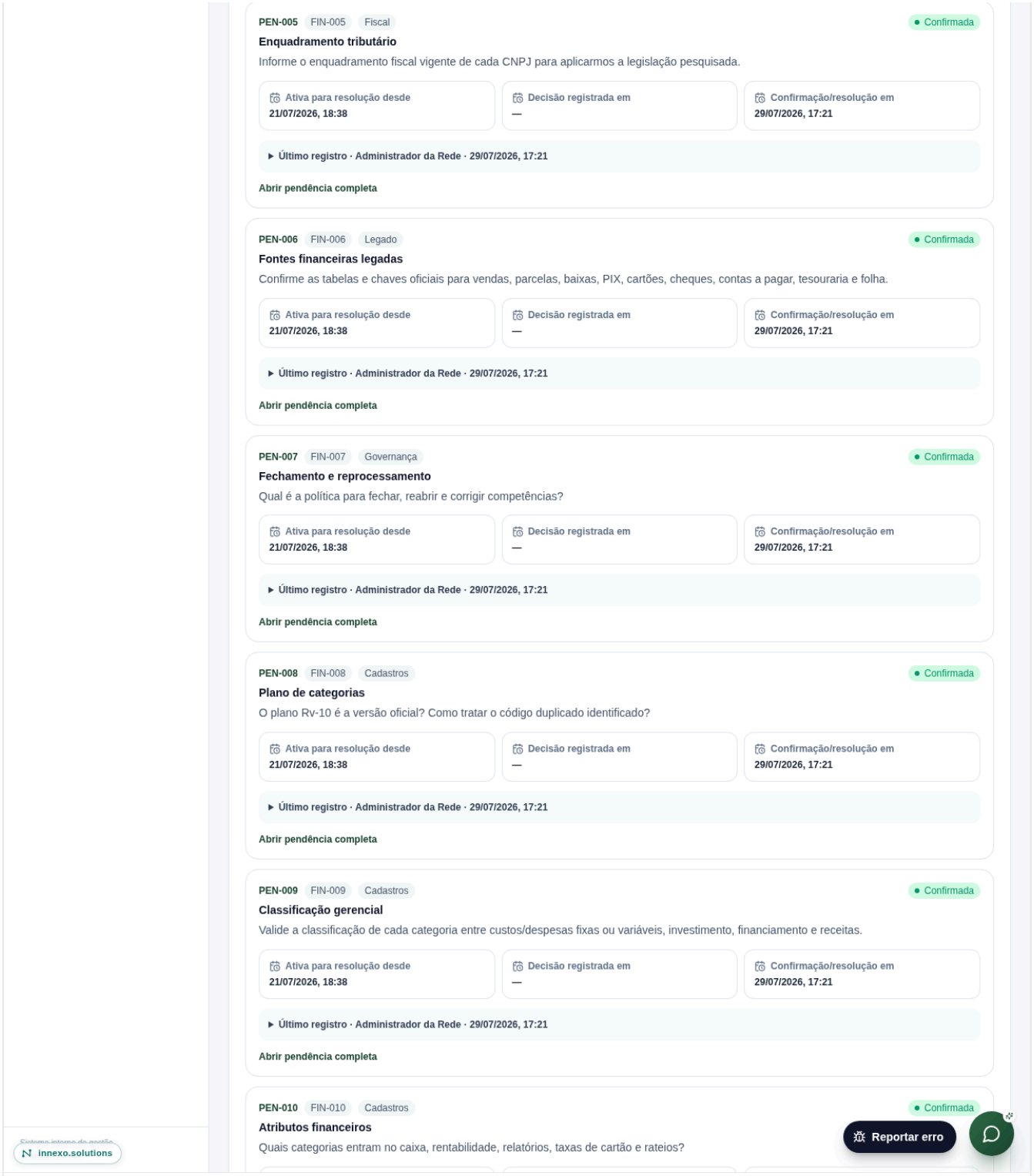
Pendências Administrativas · Fran

`/pendencias_admin_fran`

Acompanhar bloqueios, decisões em verificação e o histórico resolvido das pendências administrativas.

Exige: apenas estar autenticado


JCanedo
HOMEM
Rede JCanedo (todas as loja
Buscar produto, venda, funcionário…
Guia
4
AD
Administrador da Rede
Diretor(a) · Rede
Buscar no menu
VISÃO GERAL
Dashboard
Meu trabalho
Copiloto de IA
Tarefas & Agenda
CADASTROS
OPERAÇÃO
ESTOQUE & PRODUÇÃO
CATÁLOGO & COMPRAS
FINANCEIRO
PESSOAS (RH)
DOCUMENTOS
ADMINISTRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO
Pendências administrativas · Fran
Cópia operacional de todas as decisões pendentes, tomadas e confirmadas, com datas e histórico auditável.
Abrir origem
BLOQUEIOS
0
impedem o avanço
VERIFICAÇÕES
0
decisões aguardando confirmação
RESOLVIDAS
113
com data/hora registrada
Bloqueios
Problemas sem decisão ou informação que impedem o avanço do processo.
Nenhum bloqueio ativo.
Verificações
Decisões já respondidas que precisam de conferência e confirmação.
Nenhuma decisão aguardando verificação.
Histórico resolvido
Decisões confirmadas ou classificadas como não aplicáveis.
PEN-001 FIN-001 Governança
Confirmada
Glossário financeiro
A diretoria e a contabilidade aprovam as definições financeiras propostas? Informe ajustes por termo.
Ativa para resolução desde
21/07/2026, 18:38
Decisão registrada em
—
Confirmação/resolução em
29/07/2026, 17:21
▸ Último registro · Administrador da Rede · 29/07/2026, 17:21
Abrir pendência completa
PEN-002 FIN-002 Validação
Confirmada
Números de controle
Quais mês e lojas devem ser usados como referência oficial de SC, PR e consolidado?
Ativa para resolução desde
21/07/2026, 18:38
Decisão registrada em
—
Confirmação/resolução em
29/07/2026, 17:21
▸ Último registro · Administrador da Rede · 29/07/2026, 17:21
Abrir pendência completa
PEN-003 FIN-003 DRE
Confirmada
Árvore oficial da DRE
A estrutura da DRE enviada está aprovada? Indique contas que devem mudar de grupo, ordem ou sinal.
Ativa para resolução desde
21/07/2026, 18:38
Decisão registrada em
—
Confirmação/resolução em
29/07/2026, 17:21
▸ Último registro · Administrador da Rede · 29/07/2026, 17:21
Abrir pendência completa
PEN-004 FIN-004 DFC
Confirmada
Árvore oficial da DFC
Como cada conta financeira deve ser classificada na DFC?
Ativa para resolução desde
21/07/2026, 18:38
Decisão registrada em
—
Confirmação/resolução em
29/07/2026, 17:21
▸ Último registro · Administrador da Rede · 29/07/2026, 17:21
Abrir pendência completa



Pendências Administrativas · Fran — `/pendencias_admin_fran`

PASSO A PASSO

1 **Abra a cópia operacional de pendências administrativas.**

Resultado: Os cartões resumem bloqueios, verificações e decisões resolvidas.

2 **Abra um item pelo código.**

Resultado: A linha do tempo mostra quando a pendência surgiu, quando foi respondida e quando foi confirmada.

3 **Em uma decisão aguardando verificação, registre a conferência.**

Resultado: A confirmação e a observação ficam datadas, vinculadas ao usuário e registradas na auditoria.

4 **Use “Abrir pendência completa” quando precisar dos anexos e da resposta original.**

Resultado: O sistema abre o mesmo item na tela de origem.

ATENÇÃO

- Confirmar uma decisão é definitivo e exige que ela esteja na situação “Respondida”.

AJUDA

Quando uma opção não aparecer

Primeiro confira o papel e o escopo em Meu Perfil. Se a seção estiver marcada como configurável, peça ao administrador para verificar a permissão correspondente em Usuários & Permissões.

Como pedir ajuda

1. **Anote o nome da seção que não apareceu.**
   Resultado: o administrador consegue localizar o módulo correto.

2. **Informe seu nome, perfil e loja ou regional.**
   Resultado: o escopo do acesso pode ser conferido sem tentativa e erro.

3. **Se a opção aparece, mas falha ao usar, envie um reporte pela própria tela.**
   Resultado: o suporte recebe a captura e o contexto necessários para investigar.

INNEXO — Plataforma de Gestão JCanedo — Manual de Diretor(a), versão 1.1.0, 30 de julho de 2026.
Produzido por innexo.solutions · https://innexo.solutions